



KADIKÖY BELEDİYESİ

2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI





İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER	7
A. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	7
B. TEŞKİLAT ŞEMASI.....	18
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR	19
C.1. HİZMET BİNALARI	19
C.2. ARAÇ VE GEREÇLER	29
C.3. TEKNOLOJİK ALTYAPI	30
D. İNSAN KAYNAKLARI.....	34
2. KURUM PERFORMANS BİLGİLERİ	35
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	35
B. AMAÇ VE HEDEFLER	35
Miyon.....	35
Vizyon.....	35
Temel Değerler	35
Stratejik Alan, Amaç ve Hedefler.....	36
C. PERFORMANS PROGRAMINA AİT TABLOLAR.....	38



“Milletin istiklalini yine milletin azim ve kararı kurtaracaktır.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



ÖNSÖZ

Küresel ve yerel ölçekte yaşanan birçok sorunun merkezinde yer alan kentlerimiz aynı zamanda çözümün de merkezi olmak durumunda. Bu noktada özellikle yerel yönetimler geleceğin kentlerini yaratmada ve gelecekteki olası risklere karşı politika geliştirmede öncü rolünü oynamalı. Bizim Kadıköy'de yapmaya çalıştığımız şey de tam olarak bu öncülüğü yapabilme çabasıdır.

Başta iklim krizinin neden olduğu aşırı iklim olayları; aşırı yağışlar, su baskınları, kuraklık ve sıcak hava dalgaları gibi kentsel gündelik yaşamı olumsuz etkileyen olaylara karşı Kadıköy'ü daha dirençli hale getirecek bir vizyonla hareket ediyoruz. Bu kapsamda önümüzdeki yıl da kentin altyapısına yapacağımız yatırımlarla, özellikle aşırı yağışlarda oluşabilecek olumsuzluklara karşı önemlerimizi artırıyoruz.

Atıklarını azaltan ve sıfır atık hedefine daha fazla yaklaşan bir Kadıköy için önümüzdeki yıl da faaliyetlerimize hız katacağız. Yağmur suyunu değerlendiren, güneş enerjisinden faydalanan ve karbon salımını azaltan bir Kadıköy'ün geleceğin kentleri için iyi bir örnek olacağını umuyoruz.

Ülkemizin içinde bulunduğu ekonomik krizin etkilerini her kesim derinden hissediyor. Özellikle yaşlılar, çocuklar, işsizler, güvencesiz koşullarda çalışanlar ve kadınlar krizden daha fazla etkileniyor. Tüm bu kesimlere yönelik yürüttüğümüz toplumsal eşitlik temelli çalışmalarımıza önümüzdeki yıl da ağırlık vermeye devam edeceğiz. Bu anlamda, sosyal hizmetler alanında yürüttüğümüz faaliyetlerin hem kapasitesini artırıyor hem de hizmet türlerini çeşitlendiriyoruz.

Kültür ve sanat alanında verdiğimiz hizmetler alanında da çıtayı her yıl daha fazla yükseltiyoruz. 2023 yılı bu anlamıyla, Kadıköy'ü yine kültür-sanat dünyasının başkenti yapacağımız bir yıl olacak. Kültürel faaliyetlerimizi olanaklar ölçüsünde parklarda, meydanlarda, sokaklarda yaparak her kesimden insanımızın erişimine sunacak ve kapsayıcı olmayı ihmal etmeyeceğiz.

Özetle, yaşadığımız derin ekonomik krize rağmen hedeflerimizden sapmak bir yana hedeflerimize ulaşmak için 2023'te de daha büyük bir istekle çalışmaya devam edeceğiz. Bu vesileyle beklenti ve önerileriyle faaliyetlerimizin ilham kaynağı olan paydaşlarımıza ve Kadıköylülere bir kez daha teşekkür ediyorum.

Av. Şerdil Dara ODABAŞI
Kadıköy Belediye Başkanı

1.GENEL BİLGİLER

A. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin; orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren stratejik plan hazırlamaları ve bütçelerin stratejik alanlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlanması öngörülmüştür.

Performans programı, bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin öncelikli stratejik amaç ve hedeflerini, performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

Performans programları, idare düzeyinde hazırlanır. Performans programlarının hazırlanmasında; önceliklerin ve hedeflerin belirlenmesi süreci üst yöneticiden harcama birimlerine doğru, maliyet ve kaynak ihtiyacının tespiti süreci ise faaliyetlerden performans hedeflerine doğru olacaktır. Kamu kurumları stratejik planlarına bağlı olarak aşağıdaki mevzuat çerçevesinde performans programlarını hazırlamakla yükümlüdürler.

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik
- Performans Programı Hazırlama Rehberi

Belediyelerin kuruluşu, organları, yönetimi, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma

usul ve esasları 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile düzenlenmiştir. Söz konusu Kanunun 14. maddesinde Belediyenin görev ve sorumlulukları mahalli müşterek olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

İlgili kanunun 15. maddesine göre belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabuletmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz

satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 Sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek, (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş Sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 inci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi

ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş Sayılır. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.” hükmü bulunmaktadır.

Belediyemizin yukarıda sayılan maddeler dışında da görev ve sorumlulukları bulunmaktadır. Belediyemizin vermiş olduğu hizmetler doğrultusunda sorumlu olduğu mevzuat alanlara göre 12 adet konu başlığı altında toplanmış ve aşağıda yer alan tablolarda detaylı olarak gösterilmiştir.

Genel Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat

- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu
- 5227 sayılı Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması
- 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi
- Bilgi ve İletişim Güvenliği Denetim Rehberi
- TS ISO/IEC 27001:2017 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri – Gereksinimler Standardı (2017)
- 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- Veri Sorumluları Sicili Hakkında Yönetmelik
- Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik
- Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
- Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ
- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu

- 703 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
- 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
- Siber Olaylara Müdahale Ekiplerinin Kuruluş, Görev ve Çalışmalarına Dair Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ

Stratejik Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat

- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programı Hakkında Yönetmelik
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
- Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

İnsan Kaynakları Alanına İlişkin Mevzuat

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu
- 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- 6111 sayılı Kanun
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu
- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Kanunu
- 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
- Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
- Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik
- Kamu Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Seviyesinin Tespitine Dair Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- Kadıköy Belediyesi Mobbing Birimi (Psikolojik Taciz) İşleyiş Usul Ve Esasları Yönetmeliği •
- 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu
- Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu Eki H Cetveli
- 2018/11213 sayılı Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne Yapılacak Yolculuklarda Verilecek Gündeliklere Dair Karar ile Yurtdışı Gündeliklerine Dair Karar
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar Genel Tebliği

Mali Yönetim Alanı İle İlgili Mevzuat

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
- 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- 1394 sayılı Emlak Vergisi Kanunu

- 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanunu
- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil ve Usulü Hakkında Kanun
- 1608 sayılı Umuru Belediyeye Mütcellik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
- 492 sayılı Harçlar Kanunu
- 4054 sayılı Rekabet Kanunu
- 5846 sayılı Telif ve Sanat Eserleri Kanunu (Fikri ve Sınai Haklar Kanunu)
- 6098 sayılı Borçlar Kanunu
- Belediye Tahsilat Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği
- Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları İle İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik
- Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- Taşınır Mal Yönetmeliği
- Belediye Bütçesinden Yapılacak Temsil, Ağırlama ve Tören Giderleri Yönergesi
- Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik
- 7143 sayılı Vergi ve Diğer Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun

Satın Alma ve Kamulaştırma İle İlgili Mevzuat

- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 4706 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- İhalelere Yönelik Yapılacak Başvurular Hakkında Yönetmelik
- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene Ve Kabul Yönetmeliği

Çevre Hizmetleri Alanı İle İlgili Mevzuat

- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu
- 7153 sayılı Çevre Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
- Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
- Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
- Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği
- Atık Yağların (Motor vb.) Kontrolü Yönetmeliği
- Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği
- Atık Yönetimi Yönetmeliği
- Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik
- Atıkların Yakılmasına İlişkin Yönetmelik

- Kentsel Atık Su Arıtımı Yönetmeliği
- Elektronik Haberleşme Cihazları Güvenlik Sertifikası Yönetmeliği
- Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların (AEEEE) Kont. Yönetmeliği
- İstanbul Büyükşehir Belediyesi İstanbul Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği
- Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği
- Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği
- Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
- Yüzme Suyu Kalitesi Yönetmeliği
- Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
- Sıfır Atık Yönetmeliği

Afet Hizmetleri Alanı İle İlgili Mevzuat

- 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
- 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
- 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlere Dair Kanun
- Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği
- Deprem Bölgelerinde Yapılacak Binalar Hakkında Yönetmelik
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği
- Afetlere İlişkin Acil Yardım Teşkilatı ve Planlama Esaslarına Dair Yönetmelik
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Afet ve Acil Durumlara İlişkin Hizmet Standartları ve Akreditasyon Esaslarının Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik

Sosyal Hizmetler Alanına İlişkin Mevzuat

- 5797 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 2022 sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun
- 5378 sayılı Engelliler Kanunu
- 2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu
- 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu
- 5402 Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezleri İle Koruma Kurulları Kanunu ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- 4722 sayılı Türk Medeni Kanunu
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
- 6332 sayılı Türkiye İnsan Hakları Kurumu Kanunu
- 6701 sayılı Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu Kanunu
- 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun
- 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
- 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu
- 6458 sayılı Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu
- Gebe veya Emziren Kadınların Çalıştırılma Şartlarıyla Emzirme Odaları ve Çocuk Bakım Yurtlarına Dair Yönetmelik
- Çocuk Koruma Kanununa Göre Verilen Koruyucu ve Destekleyici Tedbir Kararlarının Uygulanması Hakkında Yönetmelik
- Danışmanlık Tedbiri Kararlarının Uygulama Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ
- Geçici Koruma Yönetmeliği
- Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi

- Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi
- Avrupa Birliği Temel Haklar Bildirgesi
- Avrupa Sosyal Haklar Şartı
- Avrupa Kentli Hakları Bildirgesi
- Birleşmiş Milletler Yaşlı İlkeleri
- Birleşmiş Milletler Çocuk Hakları Bildirgesi
- Birleşmiş Milletler Çocuk Hakları Sözleşmesi
- Birleşmiş Milletler Özürlü Hakları Sözleşmesi
- Kadınlara Karşı Her Türlü Ayrımcılığın Önlenmesi Uluslararası Sözleşmesi (CEDAW)

Sağlık Hizmetleri Alanı İle İlgili Mevzuat

- 5797 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- Mezarlık Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 5179 sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi Ve Denetlenmesine Dair Kanun
- 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu

İmar Hizmetleri Alanı İle İlgili Mevzuat

- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 3194 sayılı İmar Kanunu
- 5543 sayılı İskân Kanunu
- 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun
- 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
- 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
- 6785 sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun
- 3402 sayılı Kadastro Kanunu
- 2644 sayılı Tapu Kanunu
- 3621 sayılı Kıyı Kanunu ve Yönetmelikleri
- 2981-3290 Sayılı İmar Affı Kanunu
- 2985 sayılı Toplu Konut Kanunu
- 2565 sayılı Askeri Yasak Bölgeler ve Güvenlik Bölgeleri Kanunu
- 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- 648 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'de Değişiklik Yapan Kanun Hakkında Kararname
- Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği
- Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği
- Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği
- Plan Yapımını Yükümlenecek Müelliflerin Yeterliliği Hakkında Yönetmelik
- Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği
- Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği
- Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik
- Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının ve Sitlerin Tespit ve Tescili Hakkında Yönetmelik
- Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının Yapı Esasları ve Denetimine Dair

Yönetmelik

- Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgelerinde ve Turizm Merkezlerinde İmar Planlarının Hazırlanması ve Onaylanmasına İlişkin Yönetmelik
- Kültür Yatırımlarının ve Girişimlerinin Belgelendirilmesine ve Niteliklerine İlişkin Yönetmelik
- Koruma Amaçlı İmar Planları ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması, Gösterimi, Uygulaması, Denetimi ve Müelliflerine İlişkin Usul ve Esaslara Ait Yönetmelik
- Harita Mühendislik Hizmetlerini Yükümlenecek Müellif ve Müellif Kuruluşlarının Ehliyet Durumlarına Ait Yönetmelik
- İmar Kanununun 18 inci Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlenmesi İle İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik
- İmar Kanununun 38 inci Maddesinde Sayılan Mühendisler, Mimarlar ve Şehir Plancıları Dışında Kalan Fen Adamlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik
- 4046-5398 Sayılı Özelleştirme Uygulamalarına İlişkin Kanun ve Yönetmelikleri
- Çevre Düzeni Planlarına Dair Yönetmelik
- Otopark Yönetmeliği
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- Sığınak Yönetmeliği
- Asansör Yönetmeliği
- Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik
- Ulusal Coğrafi Bilgi Sisteminin Kurulması ve Yönetilmesi Hakkında Yönetmelik
- Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği
- Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik
- ÇED Yönetmeliği

Kent ve Toplum Düzeni Alanına İlişkin Mevzuat

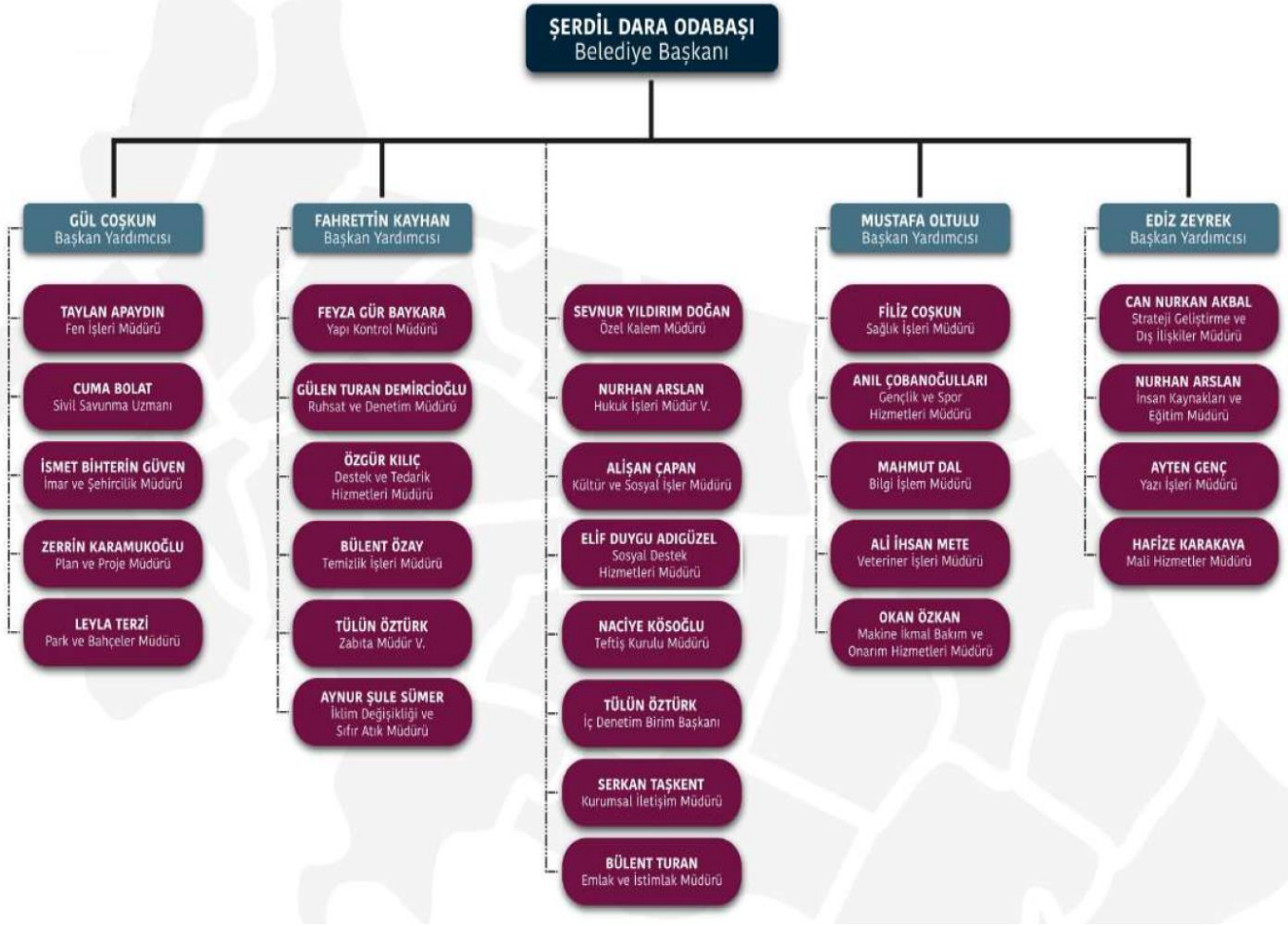
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- 1608 sayılı Umuru Belediye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkında 468 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanunu
- Kadıköy Belediyesi Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliği
- 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
- 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- 4703 sayılı Ürünlere İlişkin Teknik Mevzuatın Hazırlanması ve Uygulanmasına Dair Kanun
- 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler
- 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu
- 775 sayılı Gecekondu Kanunu
- 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
- 4250 sayılı İspirto ve İspirtolu İçkiler İnhisarı Kanunu
- 6487 sayılı Kanun ve TAPDK Duyuruları
- 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
- 2559 sayılı Polis vazife ve Salahiyet Kanunu
- 2634 sayılı Turizm Teşvik Kanunu
- 6585 sayılı Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
- 6735 sayılı Uluslar Arası İş Gücü Kanunu
- Taşınmaz Ticareti Hakkında Yönetmelik
- İkinci El Motorlu Kara Taşıtlarının Ticareti Hakkında Yönetmelik
- Perakende Ticarete Uygulanacak İlke ve Kurallar Hakkında Yönetmelik

- Tütün Mamulleri Ve Alkollü İçkilerin Satışına Ve Sunumuna İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
- Nargilelik Tütün Mamulü İçilen İşyerine Ait Alan/ Alanlara Sunum Uygunluk Belgesi Verilmesi İle Bu Yerlerin İşletilmesinde Uyulması Gerekli Hususlar Hakkında Tebliğ
- CE İşareti Yönetmeliği
- Belediye Zabıta Yönetmeliği
- İBB Otopark Yönetmeliği
- 24.12.2021 tarihli Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik

Yazışma ve Kurum İçi Yararlanılan Diğer Mevzuat

- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
- 5394 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu
- 7201 sayılı Tebligat Kanunu
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- Elektronik İmza Kanununun Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
- 5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
- İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği

B. TEŞKİLAT ŞEMASI



Şekil 1: Kadıköy Belediyesi Organizasyon Şeması

C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

C.1. HİZMET BİNALARI

Belediyemiz tarafından faaliyet ve hizmetlerin yürütülmesi amacıyla kullanılan yapıların hizmet niteliğine göre dağılımı aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

Kültür Sanat Hizmeti			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	Süreyya Operası	General Asım Gündüz Cad.. No:29 Caferağa / Kadıköy	(216) 346 15 31
2	Barış Manço Evi	Yusuf Kamil Paşa Sok. No:5 Moda Caferağa / Kadıköy	(216) 337 94 13
3	Barış Manço Kültür Merkezi	Moda Cad. Nailbey Sok. Caferağa /Kadıköy	(216) 418 16 46
4	Caddebostan Kültür Merkezi	Bağdat Cad. Haldun Taner Sok. No:11 Caddebostan/ Kadıköy	(216) 467 36 00
5	Halis Kurtça Çocuk Kültür Merkezi	Ressam Salih Ermez Cad. No:46 Merdivenköy /Kadıköy	(216) 357 28 36 / 37
6	Kozyatağı Kültür Merkezi	Bayar Cad. Buket Sok. No:16 Kozyatağı /Kadıköy	(216) 658 00 14 / 16 / 18
7	Karikatür Evi	Kurbağalidere Cad. No:69 Hasanpaşa /Kadıköy	(216) 418 10 49
8	Çocuk Sanat Merkezi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:128, Göztepe / Kadıköy	(216) 567 84 01 (216) 565 71 45
9	Gençlik Sanat Merkezi	Nazif Bey Sok. No:17 Acıbadem /Kadıköy	549 794 53 68 530 153 16 07
10	Haldun Taner Müze Evi	Dr. Faruk Ayanoğlu Cad. No:10 Feneryolu / Kadıköy	(216) 541 41 84 (216) 418 81 24
11	Yeldeğirmeni Sanat Merkezi	İskele Sok. No:43/1 Rasimpaşa /Kadıköy	(216) 337 00 58
12	Sinematek Sinema Evi	Hasırcıbaşı Sok. No:16 Osmanağa /Kadıköy	(216) 771 72 98 (216) 771 72 79
13	Alan Kadıköy	Muhittin Üstündağ Cad. No:2/1 Acıbadem / Kadıköy	(216) 414 38 00

Tablo 2: Kadıköy Belediyesi Kültür Sanat Birimleri

Eğitim Hizmeti			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	19 Mayıs Gençlik ve ocuk Eğitim Merkezi	Bayar Cad. Krk Sok. No:10 19 Mayıs / Kadıköy	(216) 362 11 05 / 09
2	Kuşdili Gençlik ve ocuk Eğitim Merkezi	Hasırcıbaşı Cad. No:2 Osmanağa / Kadıköy	(216) 345 83 99 (216) 414 31 85
3	Fenerbahçe ocuk Yuvası	Fenerbahçe Parkı içi Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 550 09 42 / 46
4	Bahriye çok ocuk Yuvası	İnönü Caddesi No:36 Sahrayıcedid / Kadıköy	(216) 360 11 45
5	Hasan Ali Yücel ocuk Yuvası	Bayer Cad. Rıfkı Bey Sok. No:13 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 463 70 06
6	İsmail Hakkı Tonguç ocuk Yuvası	Bankacılar Sok. Gönül Dostları Sitesi Merdivenköy / Kadıköy	(216) 478 06 57 / 58
7	Mevhibe İnönü ocuk Yuvası	Tařköprü Sok. No:12 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 418 61 03 / 04
8	Adile Nařit ocuk Yuvası	İclal Karabekir Sok. No:19/1 Suadiye / Kadıköy	(216) 359 69 90

Tablo 3: Kadıköy Belediyesi Eğitim Birimleri

Kütüphane Hizmeti			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	Caddebostan Kültür Merkezi Sanat Kütüphanesi	Bağdat Cad. Haldun Taner Sok. No:11 Caddebostan / Kadıköy	(216) 362 11 05 / 09
2	İlk Kütüphanem	zgrlk Parkı İçi Göztepe / Kadıköy	(216) 345 83 99 (216) 414 31 85
3	Muhtar zkaya Halk Kütüphanesi	Bağdat Cad. merpařa Sok. Muhtar zkaya Sitesi, No: 4/B Caddebostan / Kadıköy	(216) 550 09 42 / 46
4	Kemal Tahir Halk Kütüphanesi	Tařköprü Cad. 8/A Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 360 11 45
5	Tarih Edebiyat ve Sanat Kütüphanesi (TESAK)	Rıhtım Cad. No:2/3 Caferağa / Kadıköy	(216) 463 70 06
6	Görme Engelliler Sesli Kütüphanesi	Mahmut Yesari Sok.. No 84 Koşuyolu / Kadıköy	(216) 478 06 57 / 58
7	Akademi – Kent alışmaları Araştırma Kütüphanesi	Duatepe Sok. No:61 Yeldeğirmeni Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 418 61 03 / 04

Tablo 4: Kadıköy Belediyesi Kütüphaneleri

Sosyal Tesis Hizmeti			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	Koşuyolu Mahalle Evi	Koşuyolu Cad. Süleyman Nazif Bey Sok. No:130 Koşuyolu /Kadıköy	(216) 326 43 61
2	Khalkedon Fenerbahçe	Fener Kalamış Cad. Marina Karşısı No:90 Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 550 51 95 / 96
3	Khalkedon Kalamış	Münir Nurettin Selçuk Cad. No:23Kalamış/Kadıköy	(216) 449 23 52
4	Khalkedon Kriton Curi	Bayar Cad. Rıfki Bey Sok. No:8 Kozyatağı /Kadıköy	(216) 373 88 17
5	Defne Park Kafe	Bahçeli Sok. No:6 Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 369 09 94
6	Özgürlük Parkı Tesisleri	Özgürlük Parkı Göztepe / Kadıköy	(530) 783 30 24
7	Milli Hâkimiyet Parkı	İnönü Cad. No:8/1 Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 356 66 45
8	Demokrasi Park Kafe	Ahmet Refik Sok. Eski Meteoroloji Binası Yanı Göztepe / Kadıköy	(531) 883 72 91
9	Yoğurtçu Park Kafe	Yoğurtçu Parkı İçi Osmanağa / Kadıköy	(216) 349 14 98
10	İ.D.E.A Park Kafe	Küçük Moda Burnu Sokak No:4 Caferağa / Kadıköy	(216) 330 79 73 (216) 330 79 04

Tablo 5: Kadıköy Belediyesi Sosyal Tesisleri

Sağlık Hizmeti			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	Hasta Nakil ve Evde Girişimsel Hemşirelik Hizmetleri	F.Kerim Gökay Cad. Patika Yol Sok.No.16 Eğitim / Kadıköy	(216) 444 01 97
2	Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi	F. Kerim Gökay Cad. No:128 Feneryolu / Kadıköy	(216) 565 35 67 (216) 542 50 01
3	Çocuk Koruyucu Ruh Sağlığı Merkezi	Kortan Paşa Sok. No:14 Göztepe / Kadıköy	(216) 360 88 10 / 30
4	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Polikliniği	F.Kerim Gökay Cad. No:128 Feneryolu / Kadıköy	(216) 565 35 67 (216) 542 50 01
5	Prof.Dr. Korkmaz Altuğ Sağlık Polikliniği	Karakolhane Cad. No:39 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 565 13 44 (216) 565 25 94
6	Dr. Rana Beşe Sağlık Polikliniği	F.Kerim Gökay Cad. Patika Yol Sok. No:16 Eğitim / Kadıköy	(216) 348 40 27 (216) 418 88 30
7	Zehra Mustafa Yüksel Mamografi ve Kadın Sağlığı Merkezi	Dr. Erkin Cad No:44 Dumlupınar / Kadıköy	(216) 565 66 16

Tablo6:KadıköyBelediyesiSağlıkBirimleri

Sosyal Hizmet			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	Göztepe Sosyal Hizmet Merkezi	Tepegöz Sok. No:41/1 Göztepe/ Kadıköy	(216) 357 10 93 (216) 357 35 04
2	19 Mayıs Sosyal Hizmet Merkezi	Bayar Cad. Sultan Sok.No:28 19 Mayıs/ Kadıköy	(216) 411 48 33 (216) 411 48 34
3	Rasimpaşa Sosyal Hizmet Merkezi	İskele Sok. No:2, Rasimpaşa / Kadıköy	(530) 153 16 15 (216) 349 11 89 (216) 418 21 75
4	Yeldeğirmeni Sosyal Hizmet Merkezi	Uzun Hafız Sok. No:100 Kat:1 Rasimpaşa /Kadıköy	(216) 414 31 86
5	Kuşdili Sosyal Hizmet Merkezi	Hasırcıbaşı Cad.No:2 Osmanağa /Kadıköy	(216) 349 61 67 - 68
6	Sosyal Servis Birimi	Bayar Cad. Sultan Sok. No:28 19 Mayıs/ Kadıköy	(216) 411 48 33
7	Koşuyolu Engelsiz Sosyal Hizmet Merkezi	Mahmut Yesari Cad. No:84 Koşuyolu /Kadıköy	(216) 337 21 21
8	Sosyal Yaşam Evi	Güzide Sok. No:7/1 Sahrayıcedit /Kadıköy	(216) 363 43 81
9	Alzheimer Merkezi ve Sosyal Yaşam Evi	Sultan Sok. No:29 19 Mayıs / Kadıköy	444 55 22
10	Göztepe Alzheimer Merkezi	Göztepe Mah. Tepegöz Sok. Nural Köşkü No: 43Kadıköy	(216) 350 75 79
11	Kadıköy Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu	Bayar Cad.Gürsoylu Sok. No:50Kozyatağı/Kadıköy	(216) 411 70 77 (216) 411 48 50
12	Kadın Sığınma Evi	Gizlilik ilkesi nedeni ile iletişim ve adres bilgisi verilememektedir.	Alo Kadına Şiddet Hattı (216) 349 93 49
13	Kadın Yaşam Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Alo Kadına Şiddet Hattı üzerinden iletişim kurulabilir.	
14	Açık Gardırop İkinci El Giysi Mağazası ve Anadolu'ya Yardım Birimi	Ahsen Çıkmazı Sok. Sadıkoğlu Plaza 4 No:2/3 Eğitim/Kadıköy	(216) 545 72 28
15	POTLAÇ Kadın Kooperatifi Dükkânlar	Gazi Muhtarpaşa Sok. No:57/1 Feneryolu / Kadıköy	(542) 619 25 52 (542) 619 25 53
16	Toplumsal Eşitlik Birimi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:2 Kat: 4 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 542 50 00

Tablo 7: Kadıköy Belediyesi Sosyal Hizmet Birimleri

Gönüllü Merkezleri			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	Gönüllü Eğitim ve Danışma Merkezi (Kuşdili)	Osmanağa Mah. Hasırcıbaşı Cad. No:2 Kadıköy	(216) 345 57 57 (216) 346 71 71
2	Gönüllü Eğitim ve Danışma Merkezi (Hasanpaşa)	Abdulhalim Memduh Sk. No.1, Ak İş Merkezi Daire:24 Hasanpaşa /Kadıköy	(216) 345 96 28
3	Acıbadem Gönüllüleri	Ata Sk. No: 14/1 Acıbadem / Kadıköy	(216) 325 78 38
4	Bostancı Gönüllüleri	Bostancı Zabıta Karakolu Yanı No:4 Bostancı / Kadıköy	(216) 361 30 88
5	Caddebostan Gönüllüleri	Bağdat Cad. No:254 Acar Apt. K:1 Caddebostan /Kadıköy	(216) 357 58 69 (216) 411 58 00
6	Erenköy Gönüllüleri	Ethemefendi Cad. Eralp Sk. No: 14/1 Erenköy /Kadıköy	(216) 302 71 83
7	Fenerbahçe Gönüllüleri	Fenerbahçe Parkı Girişi Amiral Fahri Korutürk Yat Limanı No:1 Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 414 12 11
8	Feneryolu Gönüllüleri	Mustafa Mazhar Bey Cad. Selamiçeşme Özgürlük Parkı 14/1/A Feneryolu /Kadıköy	(216) 567 45 32
9	Fikirtepe Gönüllüleri	Mandıra Cad. Turgut Apt. No:156/1 Fikirtepe/Kadıköy	(216) 551 04 70 - 71
10	Göztepe Gönüllüleri	F.Kerim Gökay Cad. No:226 K:2 D:5 İhsan Apt. Göztepe / Kadıköy	(216) 346 87 87 (216) 541 95 73
11	Hasanpaşa Gönüllüleri	Abdulhalim Memduh Sk. No.1, Ak İş Merkezi Daire:24 Hasanpaşa /Kadıköy	(216) 326 12 80
12	Koşuyolu Gönüllüleri	Mehmet Afkan Sk. Koşuyolu Spor Tesisleri Yanı Koşuyolu / Kadıköy	(216) 340 70 33
13	Kriton Curi Parkı Gönüllüleri	Bayar Cad. Okur Sk. No: 5 Kozyatağı /Kadıköy	(216) 416 41 34
14	Merdivenköy Gönüllüleri	Dr. Erkin Cad. Zaman Sokak Sevim Apt. No:29/A Merdivenköy / Kadıköy	(216) 478 37 12
15	Moda Gönüllüleri	Moda Cad. No:190/A Osmanağa /Kadıköy	(216) 346 85 18
16	Osmanağa Gönüllüleri	Osmanağa Mah. Hasırcıbaşı Cad. No:2 Kadıköy	(216) 450 69 90
17	Rasimpaşa Gönüllüleri	Karakolhane Cad. No: 39 Rasimpaşa /Kadıköy	(216) 414 67 15 -16
18	Sahrayıcedit Gönüllüleri (23 Nisan Parkı)	Cebesoy Sk. 23 Nisan Parkı Sahrayıcedit /Kadıköy	(216) 368 79 57

19	Sahrayıcedit Gönüllüleri (Defne Parkı)	Bahçeli Sk. Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 411 85 42
20	Suadiye Gönüllüleri	Küçükağa Sok. Ülkü Apt. No:5 D:9 Şaşkınbakkal , Suadiye/ Kadıköy	(216) 445 60 59
21	Zühtüpaşa Gönüllüleri	Çuhaçiçeği Sok. Katrancıoğlu İş Merkezi No:1 Kat:2 Kızıltoprak / Kadıköy	(216) 347 40 27
22	Tiyatro Gönüllüleri	Hasırcıbaşı Cad. No:2 Osmanağa /Kadıköy	(216) 346 57 57
23	Müzik Gönüllüleri	Abdulhalim Memduh Sk.No.1, Ak İş Merkezi Daire:24Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 345 96 28

Tablo 8: Kadıköy Belediyesi Gönüllü Evleri

Spor Hizmeti			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	Acıbadem Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	Acıbadem Mah.Muhittin Üstündağ Cad. No:2/2 Acıbadem /Kadıköy	(216) 339 80 46 (216) 340 59 65 (530) 171 45 72
2	Kalamış Gençlik ve Spor Merkezi	Münir Nurettin Selçuk Cad No:25 Fenerbahçe /Kadıköy	(216) 349 77 68
3	Caferağa Spor Salonu	Moda Cad. Sakız Sok. 34710 Caferağa/Kadıköy	(216) 347 32 50
4	Özgürlük Parkı	Özgürlük Parkı Göztepe / Kadıköy	(530) 783 30 24
5	Koşuyolu Parkı	Koşuyolu Mah.Muhittin Üstündağ Cad. Koşuyolu/Kadıköy	(533) 052 78 27
6	Yeşil Çeşme Spor Merkezi	Yeşil Çeşme Sok. Fenerbahçe Anadolu Lisesi Karşısı Göztepe / Kadıköy	(216) 356 15 28

Tablo 9: Kadıköy Belediyesi Spor Hizmet Birimleri

Kent ve Çevre Hizmeti			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	Evlendirme Dairesi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:12, Zühtüpaşa / Kadıköy	(216) 542 50 02
2	Atık Koordinasyon Merkezi	Kadıköy Belediye Başkanlığı 4. Kat, Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 414 38 15
3	Beton Zemin Laboratuvarı	Ahsen Sok. Sadıkoğlu Plaza No:1 Eğitim / Kadıköy	(216) 327 83 50 (216) 545 72 53
4	Elektronik Atık Getirme Merkezi	Yumurtacı Abdi Bey Cad. No:81 Merdivenköy/Kadıköy	(216) 567 06 04

5	Sahipsiz Hayvanlar Rehabilitasyon ve Eğitim Merkezi	Merdivenköy Cad. No: 22/1 Merdivenköy / Kadıköy	(216) 629 85 35
6	Kentsel Arama Kurtarma Takımı	Fahrettin Kerim Gökay Cad.. No:2 Hasanpaşa/Kadıköy	(216) 542 50 00 - 1497
7	Kadıköy Temizlik İşleri Birimi	Fatih Cad. No: 1, Yeni Sahra / Ataşehir	(216) 574 83 10
8	Geçici Hayvan Bakım Merkezi	Turgut Özal Bulvarı, Tem Otoyolu Sonu, Ümraniye /	(216) 415 67 61
9	Vektörle Mücadele Birimi	İstanbul	(216) 327 72 81
10	Tasarım Atölyesi Kadıköy (TAK)	Duatepe Sok. No:61 Yeldeğirmeni Rasimpaşa /	(216) 418 52 98
11	Kadıköy Belediyesi Akademi	Kadıköy	(216) 418 32 71
12	İDEA Kadıköy	Küçük Moda Sok. No:2 Caferağa/Kadıköy	(216) 330 79 73 (216) 330 79 04
13	Kent Konseyi	Kurbağalıdere Cad. Ecevit Apt. No:21/1 Hasanpaşa /Kadıköy	(216) 347 53 47
14	Ekolojik Yaşam Merkezi	Hakkıbey Sok. No: 8/1, Eğitim / Kadıköy	(216) 356 25 82
15	Atıksız Yaşam Dükkanı	Gazi Muhtar Paşa Sok. 57/1 Feneryolu/Kadıköy/	(216) 405 25 19
16	Mobil Atık Getirme Merkezi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:2 Kadıköy	(216) 542 50 00
17	Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkı	Saniye Ermutlu Sok. Kozyatağı / Kadıköy	(216) 464 89 41

Tablo 10: Kadıköy Belediyesi Kent ve Çevre Hizmet Birimleri

Yeşil Alanlar ve Parklar		
	Yeşil Alan Bilgisi	2022 Yılı
Kadıköy Belediyesi Hizmet Alanında Yer Alan	Aktif Yeşil Alan	463.202,89 m ²
	Pasif Yeşil Alan	109.453,93 m ²
İstanbul Büyükşehir Belediyesi Hizmet Alanında Yer Alan	Aktif Yeşil Alan	645.972,58 m ²
	Pasif Yeşil Alan	744.311,03 m ²
Toplam Alan	Aktif Yeşil Alan	1.109.175,47 m ²
	Pasif Yeşil Alan	853.764,96 m ²
Kadıköy İlçe Nüfusu	TÜİK Verilerine Göre	485.233 kişi
Kişi Başına Düşen Yeşil Alan	Toplam Yeşil Alan	4.03 m ²

Tablo 11: Kadıköy'deki Yeşil Alan Verileri

Parklar	
Acıbadem Mahallesi	Caferağa Mahallesi
Ceren Damar Parkı	Moda Parkı
Kuruçeşme Parkı (Körfüncü)	Moda Şair Nefi Parkı
Mehtap Bülbül Parkı	Nuri Duyguer Sokak Parkı
J. Cemal Er Tüfekçi Parkı	Osmanağa Mahallesi
Sokullu Parkı	Boğa Meydanı Yeşil Alan
Acıbadem Bostanı	Feneryolu Mahallesi
Dumlupınar Mahallesi	26 Mart Parkı
Dumlupınar Muhtarlık Parkı	Sanat Parkı
Dumlupınar Parkı	Feneryolu Parkı (Muhtarlık yanı)
Eğitim Mahallesi	Kuyubaşı Parkı
Şehit Hakan Baylan Parkı	Bostancı Mahallesi
Kemal Sunal Ekolojik Yaşam Parkı	Menekşe Parkı
Dayanışma Parkı	Menekşe Üçgen Parkı
Eğitim Mah. Muhtarlık Yanı Yeşil Alan	Menekşe Sokak Fitness Aletleri
Hasanpaşa Mahallesi	Erenköy Mahallesi
Denizkızı&Kahkeşan Sokak Parkı	Gardenya Çıkmazı Park
Muhterem Evcil Parkı	Erenköy Gönüllüler Parkı
Fulya Sokak Parkı	Göztepe Mahallesi
Fenerbahçe Mahallesi	Nadir Ağa Parkı
Fenerbahçe Khalkedon Yeşil Alan	Özgecan Aslan Parkı
Behice Yazgan Parkı	Demokrasi Parkı
Fenerbahçe Parkı	Özgürlük Parkı
Fenerbahçe Parkı Sahil Yanı	Pınar Parkı
Kalamış Parkı	Karanfil Sokak Parkı
Ihlamur Parkı & Çamlık Parkı	Göztepe Muhtarlık Yanı Parkı
Merdivenköy Mahallesi	Koşuyolu Mahallesi
Çamlık Parkı	Öğretmenler Parkı
Çınar Parkı	Şeker Parkı
Gümrük Sokak Parkı	Yaşam Parkı
Hızırbey Parkı	Lions (Saklıbahçe)Parkı
Leylak Parkı	Manolya Parkı
Onay Sitesi Parkı	Koşuyolu Parkı
Eylül Parkı	Mimoza Parkı
Özlem Sokak Parkı	Atıf Bey Parkı
Merdivenköy Parkı	Yaratıcılık ve Sanat Parkı ve Koşuyolu Bostanı

Parklar	
Osmanağa Mahallesi	Rasimpaşa Mahallesi
Boğa Meydanı Yeşil Alan	Ali İsmail Korkmaz Parkı
Zühtüpaşa Mahallesi	Rasimpaşa Muhtarlık Yanı Parkı
23 Nisan (İntaş) Parkı	İskele Sokak Yeşil Alan
Sahrayıcedit Mahallesi	Ondokuz Mayıs Mahallesi
Koru Parkı	Prof. Dr. Kriton Curi Parkı
23 Nisan Parkı	Kuşluk Parkı
Doğa Park	19 Mayıs Parkı
Arapgirli Parkı	Akasya Parkı
Mengi Parkı	Hürriyet Parkı
Erguvan Parkı	Ekin Parkı
Halk Sokak Parkı	Helin Palandöken Parkı
Hilton Otel Yanı Park	Orman Sitesi Park
Şafak Apartmanı Yanı Park	Zübeyde Hanım Parkı
Dostluk Parkı	Kozyatağı Mahallesi
Milli Hakimiyet Parkı	Ahmet Taner Kışlalı Parkı
Müzeyyen Boylu Parkı	Sarı Kanarya Parkı
Deniz Aktaş Parkı	İlgın Parkı
Defne Parkı	Barış 1 Parkı
Suadiye Mahallesi	Barış 2 Parkı
Suadiye Tren İstasyonu Yanı Park	Fürizan Toprak Parkı
Feride Geçidi Parkı	Afet Bilinçlendirme ve Eğitim Parkı
	Fatma Şengün (Taç Sokak) Parkı

Tablo 12: Kadıköy'deki Parklar

Taşınmaz Bilgileri				
S.No	Niteliği	Yüzölçümü	Oran	Parsel Sayısı
1	Belediye Hizmet Alanı	106.218,52	0,34	32
2	Eğitim Tesisi Alanı	9.869,68	0,03	7
3	Eğitim Tesisi Alanı (Spastik Çocuklar Okulu)	35.569,00	0,12	1
4	Spor Tesisi Alanı	61.073,50	0,20	10
5	Sağlık Tesisi Alanı	16.664,74	0,05	4
6	Yeşil Alan	16.033,68	0,05	27
7	Konut/Ticaret/İskan Alanı	15.387,55	0,05	83
8	Dini Tesis Alanı	9.544,77	0,03	13
9	Yol + Otopark	33.880,20	0,11	246
10	Çeşme + Kuyu	872,00	0,00	32
11	Pazar Yeri	1.860,83	0,01	2
12	Trafo Alanı	563,67	0,00	17
13	Zeytinlik	506,00	0,00	1
	Toplam	308.044,14	1,00	475

Tablo 13: Kadıköy Belediyesi Taşınmaz Bilgileri

C.2. ARAÇ VE GEREÇLER

Belediyemiz mülkiyetindeki 265 aracın türlerine göre dağılımları aşağıdaki listede belirtilmiştir.

Bağlı Olduğu Müdürlüğün Adı	Motosiklet	Binek Otomobil	Kamyonet	Minibüs	Kamyon	Otobüs	Çekici Tır	Romork ve Yarı Romork	İş Makinası	Ust Yapılı Araç	Özel Amaçlı Araç	Golf Arabaları	Tekne	Toplam
Kurumsal İletişim Müdürlüğü	-	-	2	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	3
Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	-	-	7	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	8
Destek ve Tedarik Hizmetleri Müdürlüğü	-	26	18	18	1	6	-	2	-	-	5	-	-	76
Fen İşleri Müdürlüğü	-	-	10	-	8	-	2	2	13	11	-	-	-	46
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	4	-	3	-	-	-	1	7	-	1	-	16
Sağlık İşleri Müdürlüğü	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	8
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	9	-	-	12
Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	21	-	3	-	2	2	2	14	-	2	-	46
Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizmetleri Müdürlüğü	-	1	5	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	8
Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	12
Yapı Kontrol Müdürlüğü	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Zabıta Müdürlüğü	-	-	22	3	-	-	-	-	-	1	-	-	-	26
Toplam	0	27	108	22	15	6	4	6	16	34	23	3	1	265

Tablo 14: Kadıköy Belediyesi Araç Sayıları

C.3 TEKNOLOJİK ALTYAPI

C.3.1 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Altyapı ve sistemler her türlü teknolojik gelişmeye ve uzun vadeli ihtiyaca yönelik olarak planlanmaktadır. Bilgi çağının gerektirdiği kent yaşamını kolaylaştıran e-Belediye uygulamaları ile etkin ve verimli hizmet sunmaktadır. Kadıköy Belediyesi merkez bina ve bağlı birimlerinde teknoloji seviyesi yüksek donanım ve lisanslı güncel yazılımlar kullanılmaktadır.

C.3.2 Donanım

Uygulama sunucuları tarafında teknolojik gelişmelere uygun olarak daha az enerji tüketimine imkân sağlayan sanallaştırma teknolojisi kullanılmaktadır. Sanal sunucularda çalıştırılan uygulamaların, bu teknoloji sayesinde kolay bir şekilde yedeklemeleri yapılabilmektedir. Uygulama sunucuları 40 Gbps ağ altyapısını kullanmaktadır.

Yedekleme sistemi TSM 3310 Backup Ünitesi kullanılmaktadır. Ayrıca tüm sanal sunucuların bir yedeği evlendirme dairesinde kurulan Felaket Kurtarma Merkezi'nde günlük olarak yedeklenmektedir. Felaket Kurtarma Merkezi'nde 30 kVA UPS, 100 kVA jeneratör kullanılmaktadır. Veri tabanı sunucuları olarak Power 5 ve Power 7 işlemcili IBM sunucular kullanılmaktadır.

Depolama sistemi olarak son derece hızlı veri aktarımına imkân veren IBM Storage V7000 ve V7000 gen 2 fiber disk sistemi mevcuttur. Ayrıca, verilerin belli aralıklarla yedeklendiği IBM yedekleme üniteleri kullanılmaktadır. Sunucular dışında belediyemiz merkez bina ve dış birimlerinde yeni teknoloji PC'ler kullanılmaktadır. Tüm birimlerimizde lazer yazıcılar kullanılmaktadır.

Belediyemiz merkez binadaki sunucu ve bilgisayarlar 300 kVA kesintisiz güç kaynağına bağlı olup, 20 KV iki adet UPS ile desteklenerek elektrik kesintilerinden etkilenmemektedir. Belediye merkez bina sistem odasında 60 kVA UPS ve 50 kVA jeneratör kullanılmaktadır. Belediyemiz merkez binada kullanıcı tarafı 1 Gbps ağ alt yapısı kullanılmaktadır. Belediyemizde 200 Mbps metro internet kullanılmaktadır. Dış birimlerde ihtiyaca yönelik olarak metro internet Mpls ve adsl internet kullanılmaktadır. Belediyemiz sunucu odaları algılama ve ikaz sistemi ile 7/24 kontrol edilmektedir.

Kadıköy Belediyesi Evlendirme Dairesi lokasyonunda, 27001 standartlarına uygun yeni bir veri merkezi kurulumu tamamlanarak çalışmalarına başlamıştır. Merkezimizde sistem altyapısı, donanım altyapısı ve network altyapısı takip ve kontrolleri sürdürülmektedir.

C.3.3 Yazılım

Belediyemiz sunucu ve bilgisayarlarında kullanılan yazılımlar aşağıda listelenmiştir.

Yazılım ve Program Adı	Kullanım Yeri
Yönetim Bilgi Sistemi Yazılımı (EBYS, Arşiv, YBS)	Tüm Müdürlükler
Elektronik Haberleşme Yazılımı (E-Posta)	
Windows İşletim Sistemi (Windows 7/Windows 8/Windows 10)	
Microsoft Visio ve Office Programları	
Coğrafi Bilgi Sistemi Web Uygulaması	
Antivirüs Yazılımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Veri Tabanı Yazılımı	
Yedekleme Yazılımı	
Sanallaştırma Yazılımı	
Spam Engelleme Yazılımı	
Veri Tabanı Replikasyon Yazılımı	
Uzak Masaüstü Bağlantı Programı	
Güvenlik Duvarı Yazılımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Coğrafi Bilgi Sistemi Yazılımı	
Baskılama ve Çizim Programı (CAD Yazılımı)	
Yapım İşleri Hakediş Hazırlama Programı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Mal ve Hizmet Alımı Hakediş Programı	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü ve Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Geçiş Kontrol Sistemi Yazılımı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Hastane Otomasyon Sistemi	Sağlık İşleri Müdürlüğü

Yazılım ve Program Adı	Kullanım Yeri
Mevzuat Bilgi Bankası Programı	Hukuk İşleri Müdürlüğü
İcra Takip Programı	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Görme Engelliler Ekran Okuma Programı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Stok Takip Yazılımı ve Barkod Sistemi Yazılımı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Kütüphane Yazılımı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bilet Satış Yazılımı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Çağrı Merkezi Canlı Destek Yazılımı	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
Sesli Yanıtlama Sistemi Yazılımı	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
Üye Takip ve Geçiş Kontrol Sistemi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Tablo 15: Kadıköy Belediyesi Yazılım ve Programların Müdürlüklere Göre Dağılımı

Birim Adı	Bilgisayar Kasası	Ekran (Kiosk Dahil)	Yazıcı	Plotter	Diz Üstü Bilgisayar	Tablet Bilgisayar	Tarayıcı	Sunucu Raf Tip	Modem	Switch	Thin Client
Bilgi İşlem Müdürlüğü	130	148	46	1	49	4	31	16	344	340	1
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	22	23	7		6	5	1				
Destek ve Tedarik Hizmetleri Müdürlüğü	51	53	18		7	1	14			17	
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	21	21	30		1		4		3	2	
Fen İşleri Müdürlüğü	57	58	13		5		3				
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	17	17	3		2		1				
Hukuk İşleri Müdürlüğü	37	26	5		2		2				
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	58	60	17				8				
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	16	16	4		1		3				
Kurumsal İletişim Müdürlüğü	74	66	22		27	23	3				
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	152	177	37		36	2	5		1	1	
Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizmetleri Müdürlüğü	14	18	4				1			5	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	82	82	4				52				

Birim Adı	Bilgisayar Kasası	Ekran (Kiosk Dahil)	Yazıcı	Plotter	Diz Üstü Bilgisayar	Tablet Bilgisayar	Tarayıcı	Sunucu Raf Tip	Modem	Switch	Thin Client
Özel Kalem Müdürlüğü	62	68	63		35	3	2		30		
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	38	38	7		1		3			1	
Plan ve Proje Müdürlüğü	25	30	6	1			3				
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	25	23	10		1		10				
Sağlık İşleri Müdürlüğü	167	170	34		10	7	3			4	
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	124	126	9		11	3	3				
Strateji Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü	37	24	7	1	10	9	1			9	
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	7	7	1				1				
Temizlik İşleri Müdürlüğü	17	17	3				4				
Veteriner İşleri Müdürlüğü	38	36	2				2		1		
Yapı Kontrol Müdürlüğü	72	72	7		4		7				
Yazı İşleri Müdürlüğü	64	65	47		4		30				
Zabıta Müdürlüğü	19	18	7		2		10				
Toplam	1426	1459	377	3	214	57	207	16	379	379	1

Tablo 16: Kadıköy Belediyesi Donanımların Müdürlüklere Göre Dağılımı

D. İNSAN KAYNAKLARI

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzün 2022 yılı Temmuz ayı verilerine göre 421 memur, 185 işçi, 45 sözleşmeli memur, 696 sayılı KHK ile geçişi yapılan 1800 belediye şirketi işçisi ve şirket personeli 310 olmak üzere toplamda 2761 personel istihdam edilmektedir. Belediye personelinin cinsiyet, eğitim ve yaş durumuna göre dağılımları aşağıdaki tabloda detaylı bir şekilde yer almaktadır.

Personel	Toplam Personel Sayısı	Cinsiyet		Eğitim Durumu							Yaş						Engelli Personel Sayısı
		Kadın	Erkek	ilkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.Lisans	Doktora	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	65+	
Memur	421	178	243	1	2	86	66	204	60	2	0	73	135	100	113	0	15
İşçi	185	102	83	31	16	75	20	39	4	0	0	0	77	84	24	0	11
Sözleşmeli Memur	45	22	23	0	0	1	5	33	6	0	0	16	25	4	0	0	0
Şirket Personeli	2110	577	1533	682	260	579	182	361	46	0	31	543	951	524	56	5	47
Toplam	2761	879	1882	714	278	741	273	637	116	2	31	632	1188	712	193	5	73

Şekil 2: 2022 Yılı Personel Özet Bilgisi

2. KURUM PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Kadıköy Belediyesinin temel politika ve öncelikleri, üst politika belgelerine sadık kalınarak stratejik planla birlikte belirlenmektedir. 2020-2024 dönemine ait stratejik plandaki amaç ve hedefler; Anlat Kadıköy dijital platformu, mahalle toplantıları, kurumsal raporlar, odak grup görüşmeleri, iç ve dış paydaş anketleri gibi katılımcı yöntemler kullanılarak belirlenmiştir. Bununla birlikte GZFT ve PESTLE analizleri, mevzuat analizi, üst politika belgelerinin analizi ile Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Konferansı'nın belirlediği sürdürülebilir kalkınma amaçları (Küresel Hedefler) ve OECD Daha İyi Yaşam Endeksi gözetilerek ana hizmet alanları ve alt başlıkları oluşturulmuş, belirlenen amaç ve hedeflere bu başlıkların altında yer verilmiştir.

Kurumumuzun hedeflerini yerine getirmesi için somut, ölçülebilir ve yıllara göre planlanmış faaliyetler belirlenmiş, böylelikle Kadıköy'deki yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve küresel hedeflerin yerelleştirilmesi hedeflenmiştir.

Tüm dünyada ve ülkemizde yaşanan pandemi ile birlikte, daha önceden belirlenen hedef ve göstergelerde değişiklik yapma ihtiyacı doğmuştur. Bu nedenle Kadıköy Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için revize edilmiş, bu doğrultuda performans programları şekillenmiştir.

B. AMAÇ VE HEDEFLER

Misyon

Tüm canlıları odağına alarak; en iyi hizmet standartları ile yaşam kalitesi yüksek bir kent hayatı sağlamak.

Vizyon

Yarattığı değerlerle dünyada örnek bir kent olmak.

Temel Değerler

- Doğayla Uyum ve Canlı Odaklılık
- Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- Kapsayıcılık
- Katılımcılık
- Adillik
- Eşitlik
- Tarafsızlık
- Duyarlılık ve Sorumluluk
- Yenilikçilik
- Güvenilirlik
- Verimlilik

Stratejik Alan, Amaç ve Hedefler

SOSYAL DESTEK

ALAN 1

“Toplumsal eşitlik perspektifi ile toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı yaşam haklarına saygılı bir kent olmak”

- Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek
- Sosyal Politika Çalışmalarının Toplumsal Eşitlik Perspektifinden Kurumsallaşmasını Sağlamak
- Çocuk, Genç ve Yetişkinlerin Bilişsel, Fiziksel, Psikolojik ve Sosyal Gelişimlerini Desteklemek
- Her Kesimden Kadıköylünün Spora Eşit Erişimini Sağlamak

SAĞLIK

ALAN 2

“Toplumun sağlık bilinci düzeyini yükseltmek ve sağlık hizmetlerine erişimine katkıda bulunmak”

- Dünya Sağlık Örgütü ile Sağlıklı Kentler Kriterlerine uygun koruyucu, önleyici ve bilgilendirici toplum sağlığı hizmetleri sunmak

KÜLTÜR

ALAN 3

“Kadıköy’ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini koruyup zenginleştirerek Kadıköy’ü kültür, sanat ve turizm kenti yapmak”

- Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak
- Kültür ve sanat faaliyetlerini ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak
- Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak
- Çocuk, genç ve bireylerin kültür ve sanat alanında gelişimlerine destek olmak

EKOLOJİ

ALAN 4

“Ekolojiye duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak”

- Ekolojiyi korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirmek
- Park ve yeşil alanların miktarını artırmak ve korumak
- Hayvan refahı ve sağlığının korunmasına katkıda bulunmak
- İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında gerekli çalışmaları yapmak
- Bulaşıcı ve salgın hastalıkları önleyici hizmetlere katkı sağlamak

“Kadıköy’ü daha sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kent haline getirmek”

- Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek
- Mekansal Akıllı Kadıköy’ü planlamak ve yönetmek
- Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak

ALAN 5

PLANLI
KENTLEŞME

Kadıköy’ün afet ve acil durum süreçlerine hazırlıklı hale gelmesini sağlamak

- Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için bilinçlendirme çalışmalarını yaparak, sürdürülebilirliği sağlamak
- Kadıköy İlçesinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumları yönetme kapasitesini geliştirmek
- İklim değişikliği etkilerini de dikkate alarak “toplum tabanlı afet yönetim sistemi”ni geliştirecek çalışmalar yapmak

ALAN 6

AFET ve ACİL DURUM

“Daha yaşanabilir Kadıköy için daha huzurlu ve güvenli bir kent ortamı yaratmak”

- Kent ve toplum düzeni denetimlerinin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak
- İlgili kurumlarla işbirliği içinde toplumun her kesiminin güvenli gıdaya ulaşmasına katkıda bulunmak
- Çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, azaltılmasına yönelik denetimlerin etkinlik ve sürekliliğini sağlamak

ALAN 7

KENT ve TOPLUM
DÜZENİ

“Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek”

- Tedarik yönetimini etkinleştirmek
- Gelir bütçesinin etkin yönetilmesini sağlamak

“Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak”

- Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak
- Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürlüğünü artırmak, işbirliği ve proje ortaklıkları geliştirmek
- İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi ve kurum kültürünün sürekli iyileştirilmesi ile istihdama yönelik çalışmalar yürütmek
- Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasında etkili medya ve iletişim politikalarını üretmek ve katılımcı, vatandaş odaklı yaklaşım ile halkla ilişkiler politikası geliştirerek hizmet sunum etkinliğini arttırmak

ALAN 8

KURUMSAL HİZMETLER

C.PERFORMANS PROGRAMINA AÏT TABLOLAR

PERFORMANS HEDEFİ VE FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ				
AMAÇ	A1 Toplumsal eşitlik perspektifi ile toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı yaşam haklarına saygılı bir kent olmak				
HEDEF	H1.1 Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.1 Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Sosyal Hizmet Uygulamaları Kapsamında İyileştirme Yapılacak ve Yeni Açılacak Merkez Sayısı	Adet	2	2	2
2	Sosyal Hizmet Uygulamalarından Faydalanan Hane ve Kişi Sayısı	Adet	12.298	6.500	7.000
3	İncelemeye Gidilen Hane Oranı	Yüzde	84	85	85
4	Kamu Kurum ve Kuruluşları, STK, Üniversiteler ve Kooperatiflerle Gerçekleştirilen Proje, Eğitim ve Atölye Sayısı	Adet	56	30	30
5	Sosyal Yaşam Evlerinden Faydalanan Üye Sayısı	Adet	1.603	2.800	2.900
6	Sosyal Yaşam Evlerinde Verilen Kurslara Katılım Oranı	Yüzde	20	100	100
7	Alzheimer Merkezinden Faydalanan Kişi Sayısı	Adet	63*	990	1.000
8	Alzheimer Merkezinde Hasta Yakınlarına Verilen Eğitim Sayısı	Adet	25	40	45
9	Alzheimer Merkezinde Verilen Eğitimlere Katılım Oranı	Yüzde	50	100	100
10	Alzheimer Hastalığına Yönelik Farkındalık Çalışma Sayısı	Adet	24	22	24
FAALİYETLER / PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2023)		
			BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Mevcut sosyal hizmet merkezlerinin güçlendirilerek daha etkin hale getirilmesi		350.000,00		350.000,00
2	Sosyal hizmet merkezlerinde, toplumun tüm kesimlerine yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi		2.900.000,00		2.900.000,00
3	Hane bazlı mesleki çalışmaların yürütülmesi				
4	Sosyo-ekonomik ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal ekonomik destek çalışmalarının yapılması		29.600.000,00		29.600.000,00
5	Toplumun tüm kesimlerine yönelik eğitim (meslek edindirme, hobi, kişisel gelişim) ve istihdam çalışmalarının yapılması		600.000,00		600.000,00
6	65 yaş üstü, kronik sağlık sorunu olan veya engelli bireylere yönelik evde gerçekleştirilen psiko-sosyal destek ve yerinde yaşlı bakım (evde sıcak yemek, refakatçi desteği, evde temizlik, evde kuaförlük, tadilat vb.) hizmetlerinin yürütülmesi		2.050.000,00		2.050.000,00
7	Sosyal hizmet uygulamalarında, uzmanlık alanları doğrultusunda işbirliği yapılacak kurumlarla projelerin/eğitimlerin/atölyelerin gerçekleştirilmesi		50.000,00		50.000,00
8	Sosyal hizmet merkezlerin sayısının artırılarak çalışmaların yürütülmesi				
9	Potlaç Kadın Kooperatifi ile işbirliği çalışmalarının sürdürülmesi				
10	Kadın Yaşam Evi'nin açılması				
11	Sosyo-ekonomik desteklerin dağıtım ve depolama merkezinin açılması				
12	Sosyal hizmet uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen mesleki çalışmaların sonucunda katılımcılardan geribildirim alınarak etki değerlendirme çalışmalarının uygulanması ve verilerin raporlaştırılması				
13	Alzheimer hastalığı ile ilgili hasta ve hasta yakınlarının rehabilitasyonunu sağlanması ve toplumda farkındalık yaratılması				
14	Alzheimer hastalığı hakkında hasta yakınlarının desteklenmesi, bilinçlendirilmesi ve sosyal yaşama dâhil edilmesi				

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

15	Sosyal yaşam evlerimizde 65 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın aktif ve sağlıklı yaş almalarına yardımcı olunması, psikolojik destek sağlanması, sosyalleşmelerine ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunulması amacıyla çalışmalar yürütülmesi						
16	Sosyal Yaşam Evlerimizde yer alan hedef grupların kendi sağlığını koruması ve geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla sağlık alanında bilgilendirici eğitim seminerleri gerçekleştirilmesi						
			GENEL TOPLAM	35.550.000,00		35.550.000,00	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Mevcut sosyal hizmet merkezlerinin güçlendirilerek daha etkin hale getirilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	350.000,00				350.000,00
2	Sosyal hizmet merkezlerinde, toplumun tüm kesimlerine yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi		1.800.000,00	1.100.000,00			2.900.000,00
3	Hane bazlı mesleki çalışmaların yürütülmesi						
4	Sosyo-ekonomik ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal ekonomik destek çalışmalarının yapılması		100.000,00	29.350.000,00		150.000,00	29.600.000,00
5	Toplumun tüm kesimlerine yönelik eğitim (meslek edindirme, hobi, kişisel gelişim) ve istihdam çalışmalarının yapılması		600.000,00				600.000,00
6	65 yaş üstü, kronik sağlık sorunu olan veya engelli bireylere yönelik evde gerçekleştirilen psiko-sosyal destek ve yerinde yaşlı bakım (evde sıcak yemek, refakatçi desteği, evde temizlik, evde kuaförlük, tadilat vb.) hizmetlerinin yürütülmesi		2.050.000,00				2.050.000,00
7	Sosyal hizmet uygulamalarında, uzmanlık alanları doğrultusunda işbirliği yapılacak kurumlarla projelerin/eğitimlerin/atölyelerin		50.000,00				50.000,00
8	Sosyal hizmet merkezlerin sayısının artırılarak çalışmaların yürütülmesi						
9	Potlaç Kadın Kooperatifi ile işbirliği çalışmalarının sürdürülmesi						
10	Kadın Yaşam Evi'nin açılması						
11	Sosyo-ekonomik desteklerin dağıtım ve depolama merkezinin						
12	Sosyal hizmet uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen mesleki çalışmaların sonucunda katılımcılardan geribildirim alınarak etki değerlendirme çalışmalarının uygulanması ve verilerin						
13	Alzheimer hastalığı ile ilgili hasta ve hasta yakınlarının rehabilitasyonunu sağlanması ve toplumda farkındalık yaratılması						
14	Alzhemier hastalığı hakkında hasta yakınlarının desteklenmesi, bilinçlendirilmesi ve sosyal yaşama dâhil edilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü					
15	Sosyal yaşam evlerimizde 65 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın aktif ve sağlıklı yaş almalarına yardımcı olunması, psikolojik destek sağlanması, sosyalleşmelerine ve kişisel gelişimlerine katkıda						
16	Sosyal Yaşam Evlerimizde yer alan hedef grupların kendi sağlığını koruması ve geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla sağlık alanında bilgilendirici eğitim seminerleri gerçekleştirilmesi						
GENEL TOPLAM			4.950.000,00	30.450.000,00		150.000,00	35.550.000,00

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ					
AMAÇ	A1 Toplumsal eşitlik perspektifi ile toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı yaşam haklarına saygılı bir kent olmak					
HEDEF	H1.2 Sosyal politika çalışmalarının toplumsal eşitlik perspektifinden kurumsallaşmasını sağlamak					
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.2 Sosyal politika çalışmalarının toplumsal eşitlik perspektifinden kurumsallaşmasını sağlamak					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Eğitim ve Atölye Sayısı		Adet	7	10	10
2	Eğitim ve Atölyelerden Faydalanan Kişi Sayısı		Adet	23*	50	60
3	Eğitim Alan Çocuk Sayısı		Adet	64	40	50
4	Çocuk Meclisi ile Yapılan Çalışma Sayısı		Adet	10	4	4
FAALİYETLER / PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2023)			
			BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)	
1	Eğitim ve atölye çalışmaları yapılması					
2	Çocuk Meclisi çalışmalarının sürdürülmesi					
3	Çocuk katılımlı belediye hizmetlerinin sürdürülmesi					
GENEL TOPLAM						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Eğitim ve atölye çalışmaları yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü					
2	Çocuk Meclisi çalışmalarının sürdürülmesi						
3	Çocuk katılımlı belediye hizmetlerinin sürdürülmesi						
GENEL TOPLAM							

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ					
AMAÇ	A1 Toplumsal eşitlik perspektifi ile toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı yaşam haklarına saygılı bir kent olmak					
HEDEF	H1.3 Çocuk, genç ve yetişkinlerin bilişsel, fiziksel, psikolojik ve sosyal gelişimlerini desteklemek					
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.3 Çocuk, Genç ve Yetişkinlerin Bilişsel, Fiziksel, Psikolojik ve Sosyal Gelişimlerini Desteklemek					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Okul Öncesi Gündüz Bakım Evlerinden Yararlanan Çocuk Sayısı		Adet	401*	805	895
2	Okul Öncesi Gündüz Bakım Evlerinde Verilen Branş Ders Sayısı		Adet	2*	6	7
3	Çocukların Kişisel ve Psiko-Sosyal Gelişim Oranı		Yüzde	100	100	100

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

4	Yeni Açılacak Okul Öncesi Gündüz Bakım Evi ve Kreş Sayısı	Adet	1	2	2
5	Eğitim Merkezlerinden Yararlanan Kişi Sayısı	Adet	3.113*	1.882	2.082
6	Eğitim Merkezlerinde Verilen Akademik Ders Sayısı	Adet	21	15	15
7	Eğitim Merkezlerinde Verilen Sosyal Kültürel ve Sanatsal Etkinliklerden Yararlanan Kişi Sayısı	Adet	1.249	1.610	1.830
8	Eğitim Merkezlerinde Verilen Sosyal Kültürel ve Sanatsal Etkinlik, Atölye, Ders Sayısı	Adet	22	9	9
9	Eğitim Merkezlerinden Yararlanan Bireylerin Verilen Eğitim ve Atölyeleri Tamamlama Oranı	Yüzde	85	85	85
10	Eğitim Merkezlerinden Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Verilme Oranı	Yüzde	100	100	100
11	Eğitim Merkezlerinden Yararlanan Bireylerin Akademik Başarı Oranı	Yüzde	60	80	80
12	Yeni Açılan Eğitim Merkezi Sayısı	Adet	0	-	1
FAALİYETLER / PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2023)		
			BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların bedensel, bilişsel, duygusal, sosyal, kültürel, dil ve hareket gibi, çok yönlü gelişimlerini destekleyecek eğitim ortamının sağlanması amacıyla çalışmalar yürütülmesi		7.000.000,00		7.000.000,00
2	Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla branş derslerinin alınması				
3	Ailelerin çalışma hayatına katılabilmesi ve sosyal hayatına daha fazla zaman ayırabilmesi amacıyla okul öncesi gündüz bakım evi ve kreş sayısının artırılarak yaygınlaştırılması				
4	Eğitim merkezlerinden yararlanan bireylerin çeşitli alanlarda desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi		300.000,00		300.000,00
GENEL TOPLAM			7.300.000,00		7.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların bedensel, bilişsel, duygusal, sosyal, kültürel, dil ve hareket gibi, çok yönlü gelişimlerini destekleyecek eğitim ortamının sağlanması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	Özel Kalem Müdürlüğü	7.000.000,00				7.000.000,00
2	Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla branş derslerinin alınması						
3	Ailelerin çalışma hayatına katılabilmesi ve sosyal hayatına daha fazla zaman ayırabilmesi amacıyla okul öncesi gündüz bakım evi ve kreş sayısının artırılarak yaygınlaştırılması						
4	Eğitim merkezlerinden yararlanan bireylerin çeşitli alanlarda desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	300.000,00				300.000,00
GENEL TOPLAM			7.300.000,00				7.300.000,00

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A1 Toplumsal eşitlik perspektifi ile toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı yaşam haklarına saygılı bir kent olmak
HEDEF	H1.4 Her kesimden Kadıköylünün spora eşit erişimini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.4 Her Kesimden Kadıköylünün Spora Eşit Erişimini Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Spor Merkezlerini Kullanan Kişi Sayısı	Adet	9.262	7.000	8.000
2	Spor Merkezlerindeki Kadınların Memnuniyet Oranı	Yüzde	0	88	92
3	Spor Merkezlerindeki Erkeklerin Memnuniyet Oranı	Yüzde	0	88	92
4	Spor Etkinlikleri Düzenlenen Mahalle Sayısı	Adet	7	8	10
5	Spor Merkezlerinden Faydalanan Engelli Birey Sayısı	Adet	84	250	300
6	Spor Merkezlerindeki Etkinlik Sayısı	Adet	58	16	18
7	Yaz ve Kış Okullarından Faydalanan Çocuk Sayısı	Adet	1.489	1.750	2.000
8	Destek Verilen Kulüp ve Sporcu Sayısı	Adet	5	18	19
FAALİYETLER / PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2023)		
			BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Spor merkezlerinde çeşitli branşlarda hizmet verilmesi				
2	Spor merkezlerindeki memnuniyet oranı analizlerinin yapılması				
3	Spor kültürünün yaygınlaşması için mahallelerde spor etkinlikleri düzenlenmesi				
4	Engelli bireylerin spor faaliyetlerine katılımının artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi				
5	Yılın belirli gün ve haftalarında spor aktiviteleri düzenlenmesi				
6	Yaz ve kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okulu hizmeti verilmesi		400.000,00		400.000,00
7	Amatör spor kulüpleri ile ulusal ve uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi		750.000,00		750.000,00
GENEL TOPLAM			1.150.000,00		1.150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Spor merkezlerinde çeşitli branşlarda hizmet verilmesi					
2	Spor merkezlerindeki memnuniyet oranı analizlerinin yapılması					
3	Spor kültürünün yaygınlaşması için mahallelerde spor etkinlikleri düzenlenmesi					
4	Engelli bireylerin spor faaliyetlerine katılımının artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi					
5	Yılın belirli gün ve haftalarında spor aktiviteleri düzenlenmesi					
6	Yaz ve kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okulu hizmeti verilmesi		400.000,00			400.000,00
7	Amatör spor kulüpleri ile ulusal ve uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi			750.000,00		750.000,00
GENEL TOPLAM		400.000,00	750.000,00			1.150.000,00

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ					
AMAÇ	A2 Toplumun sağlık bilinci düzeyini yükseltmek ve sağlık hizmetlerine erişimine katkıda bulunmak					
HEDEF	H2.1 Dünya Sağlık Örgütü ile Sağlıklı Kentler Kriterlerine uygun koruyucu, önleyici ve bilgilendirici toplum sağlığı hizmetleri sunmak					
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.1 Dünya Sağlık Örgütü ile Sağlıklı Kentler Kriterlerine uygun koruyucu, önleyici ve bilgilendirici toplum sağlığı hizmetleri sunmak					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Dr.Rana Beşe Sağlık Polk. Ve Prof.Dr.Korkmaz Altuğ Polikliniğinde Verilen Hizmet Sayısı		Adet	108.088	72.000	73.000
2	Mustafa-Zehra Yüksel Kadın Sağlığı ve Mamografi Merkezi Verilen Hizmet Sayısı		Adet	15.815*	29.000	30.000
3	Çocuk Koruyucu Ruh Sağlığı Merkezinde Verilen Hizmet Sayısı		Adet	4.820*	8.000	8.500
4	Çocuk Ağız Diş Sağlığı Merkezi ve Çocuk Sağlığı Merkezinde Verilen Hizmet Sayısı		Adet	30.316*	60.000	135.000
5	Ambulans Hizmet Sayısı		Adet	7.186*	19.000	19.500
6	Sağlık Hizmetlerinden Faydalananların Memnuniyet Oranı		Yüzde	-	75	80
7	Sağlıklı Yaşam Bilincini Artırmaya Yönelik Yapılan Çalışmalara Katılım Oranı		Yüzde	-	100	100
FAALİYETLER / PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2023)			
			BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)	
1	Hizmet birimlerimizde kaliteli sağlık hizmeti ile hizmetin devamlılığının sağlanması			18.600.000,00		18.600.000,00
2	Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması			9.700.000,00		9.700.000,00
3	Toplumun sağlık konusunda bilgilendirilmesi ve sağlık okur yazarlığının artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi					
4	STK'lar ile toplumun sağlık düzeyinin artırılması amacıyla çalışmalar yürütülmesi					
5	Sağlık hizmeti kalitesinin artırılması amacıyla sağlık personeline hizmet içi eğitimlerinin verilmesi					
6	Verilen sağlık hizmetlerinin (koruyucu , önleyici, bilgilendirici ve tedavi edici) erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi					
GENEL TOPLAM				28.300.000,00		28.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Hizmet birimlerimizde kaliteli sağlık hizmeti ile hizmetin devamlılığının sağlanması	Sağlık İşleri Müdürlüğü	18.600.000,00				18.600.000,00
2	Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması		8.200.000,00			1.500.000,00	9.700.000,00
3	Toplumun sağlık konusunda bilgilendirilmesi ve sağlık okur yazarlığının artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
4	STK'lar ile toplumun sağlık düzeyinin artırılması amacıyla çalışmalar yürütülmesi						
5	Sağlık hizmeti kalitesinin artırılması amacıyla sağlık personeline hizmet içi eğitimlerinin verilmesi						
6	Verilen sağlık hizmetlerinin (koruyucu , önleyici, bilgilendirici ve tedavi edici) erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
GENEL TOPLAM			26.800.000,00			1.500.000,00	28.300.000,00

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ				
AMAÇ	A3 Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini koruyup zenginleştirerek Kadıköy'ü kültür, sanat ve turizm kenti yapmak				
HEDEF	H3.1 Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.1 Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Açık Hava Sergi Sayısı	Adet	-	3	4
2	Kent Belleği Merkezinde Yapılan Çalışma Sayısı	Adet	-	8	10
3	Harita Sayısı (Dijital ve Basılı)	Adet	0	1	1
4	Tescilli Ağaçların Envanterin Tamamlanma Oranı	Yüzde	0	20	20
FAALİYETLER / PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2023)		
			BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi'nin kurulması		800.000,00		800.000,00
2	Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Açık Hava Sergisinin açılması		200.000,00		200.000,00
3	Kentin tarihi, sanatsal, kültürel ve turizm alanlarını gösteren haritalar yapılması		50.000,00		50.000,00
4	Tescilli ağaçların envanterinin hazırlanması ve güncellenmesi		600.000,00		600.000,00
5	İlçemizdeki tescilli yapıların korunması, restorasyon uygulamalarının denetlenmesi ve basit onarım izinlerinin verilmesi				
6	Belediyemiz mülkiyetindeki veya Kadıköy ilçesinde mail-inhidam durumundaki tescilli eski eserlerin rölöve-restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ile Kurul süreçlerinin takip edilmesi		1.000.000,00		1.000.000,00
7	Kamulaştırılan, projesi hazırlanan ve uygulaması yapılan eski eser projelerinin fon başvurularının yapılması ve sürecin takip edilmesi				
8	Eski eserlere basit onarım projesi ve işlevlendirme çalışması yapılması		120.000,00		120.000,00
GENEL TOPLAM			2.770.000,00		2.770.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi'nin kurulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	800.000,00				800.000,00
2	Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Açık Hava Sergisinin açılması		200.000,00				200.000,00
3	Kentin tarihi, sanatsal, kültürel ve turizm alanlarını gösteren haritalar yapılması		50.000,00				50.000,00

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

4	Tescilli ağaçların envanterinin hazırlanması ve güncellenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	600.000,00				600.000,00
5	İlçemizdeki tescilli yapıların korunması, restorasyon uygulamalarının denetlenmesi ve basit onarım izinlerinin verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü					
6	Belediyemiz mülkiyetindeki veya Kadıköy ilçesinde mail-inhidam durumundaki tescilli eski eserlerin rölöve-restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ile Kurul süreçlerinin takip edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1.000.000,00				1.000.000,00
7	Kamulaştırılan, projesi hazırlanan ve uygulaması yapılan eski eser projelerinin fon başvurularının yapılması ve sürecin takip edilmesi						
8	Eski eserlere basit onarım projesi ve işlevlendirme çalışması		120.000,00				120.000,00
GENEL TOPLAM			2.770.000,00				2.770.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A3 Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini koruyup zenginleştirerek Kadıköy'ü kültür, sanat ve turizm kenti yapmak
HEDEF	H3.2 Kültür ve sanat faaliyetlerini ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.2 Kültür ve sanat faaliyetlerini ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	1.096*	5.200	5.300
2	Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	Adet	167.420*	650.000	675.000
3	Etkinliklere Katılım Oranı	Yüzde	50*	95	95
4	Ulusal Festival Sayısı	Adet	4	6	6
5	Uluslararası Festival Sayısı	Adet	0	1	1
6	Düzenlenen Yarışma Sayısı	Adet	1	4	4
7	Ulusal Bayramlar ve Özel Günlerde Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	4	3	3

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2023)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Ulusal bayramlarda ve özel günlerde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi	1.100.000,00		1.100.000,00
2	Kültür ve sanat merkezlerinde tiyatro, konser, gösteri, atölye,sergi, seminer-söyleşi-panel ve sinema gösterimleri düzenlenmesi	5.200.000,00		5.200.000,00
3	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi	5.050.000,00		5.050.000,00

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

4	Kültürel ve sanatsal mekanların niteliklerinin geliştirilmesi	8.000.000,00		8.000.000,00
5	Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik edilmesi ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	300.000,00		300.000,00
6	Hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	2.700.000,00		2.700.000,00
7	Verilen hizmetlerinin ve düzenlenen etkinliklerin tanıtımının ve erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi			
GENEL TOPLAM		22.350.000,00		22.350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Ulusal bayramlarda ve özel günlerde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.100.000,00				1.100.000,00
2	Kültür ve sanat merkezlerinde tiyatro, konser, gösteri, atölye,sergi, seminer-söyleşi-panel ve sinema gösterimleri düzenlenmesi		5.200.000,00				5.200.000,00
3	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi		5.050.000,00				5.050.000,00
4	Kültürel ve sanatsal mekanların niteliklerinin geliştirilmesi		8.000.000,00				8.000.000,00
5	Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik edilmesi ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi		300.000,00				300.000,00
6	Hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması		2.700.000,00				2.700.000,00
7	Verilen hizmetlerinin ve düzenlenen etkinliklerin tanıtımının ve erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
GENEL TOPLAM			22.350.000,00				22.350.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A3 Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini koruyup zenginleştirerek Kadıköy'ü kültür, sanat ve turizm kenti yapmak
HEDEF	H3.3 Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.3 Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Kütüphanelerde Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	5*	400	425
2	Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	Adet	96*	12.750	13.000
3	Etkinliklere Katılım Oranı	Yüzde	45*	80	80
4	Atatürk Çocuk Kütüphanesi Sayısı	Adet	0	—	1
5	Kütüphanelerden Yararlanan Toplam Kullanıcı Sayısı	Adet	7.349*	115.000	120.000
6	Kütüphanelerden Yararlanan Kadınların Memnuniyet Oranı	Yüzde	75	80	85
7	Kütüphanelerden Yararlanan Erkeklerin Memnuniyet Oranı	Yüzde	75	80	85
8	Kütüphanelerin Koleksiyonuna Kayıtlı Materyal Sayısı	Adet	128.794	119.900	121.400
9	Müze Evleri Ziyaretçi Sayısı	Adet	27.625*	86.600	96.600
10	Müze Evlerini Ziyaret Eden Kadınların Memnuniyet Oranı	Yüzde	90	90	95
11	Müze Evlerini Ziyaret Eden Erkeklerin Memnuniyet Oranı	Yüzde	90	90	95

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2023)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Okuma ve araştırma kültürünün gelişmesi ve kalıcı hale gelebilmesi için kütüphane ve müze evlerinde etkinlikler düzenlenmesi	200.000,00		200.000,00
2	Kütüphane ve okuma kültürünün zenginleştirilmesi için Atatürk Çocuk Kütüphaneleri'nin kurulması	150.000,00		150.000,00
3	Kütüphanelerdeki hizmet standartlarının geliştirilmesi, kütüphane koleksiyonuna kayıtlı materyal koleksiyonunun	350.000,00		350.000,00
GENEL TOPLAM		700.000,00		700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Okuma ve araştırma kültürünün gelişmesi ve kalıcı hale gelebilmesi için kütüphane ve müze evlerinde etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	200.000,00				200.000,00
2	Kütüphane ve okuma kültürünün zenginleştirilmesi için Atatürk Çocuk Kütüphaneleri'nin kurulması		150.000,00				150.000,00
3	Kütüphanelerdeki hizmet standartlarının geliştirilmesi, kütüphane koleksiyonuna kayıtlı materyal koleksiyonunun zenginleştirilmesi		350.000,00				350.000,00
GENEL TOPLAM			700.000,00				700.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A3 Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini koruyup zenginleştirerek Kadıköy'ü kültür, sanat ve turizm kenti yapmak
HEDEF	H3.4 Çocuk, genç ve bireylerin kültür ve sanat alanında gelişimlerine destek olmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.4 Çocuk, genç ve yetişkin bireylerin kültür ve sanat alanında gelişimlerine destek olmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Eğitim ve Atölye Sayısı	Adet	288*	640	650
2	Faydalanan Katılımcı Sayısı	Adet	7.334*	12.700	12.800
3	Eğitim ve Atölyelere Katılım Oranı	Yüzde	100	100	100
4	Kişisel ve Psiko-Sosyal Gelişim Oranı	Yüzde	0*	80	80
5	Yaz Döneminde Açılan Atölye Sayısı	Adet	54*	148	149
6	Yaz Atölyelerinden Faydalanan Katılımcı Sayısı	Adet	1.891*	1.560	1.580
7	Yaz Atölyelerine Katılım Oranı	Yüzde	100	100	100
8	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	8*	440	450
9	Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	Adet	1.600*	42.000	44.000
10	Etkinliklere Katılım Oranı	Yüzde	90	95	100

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2023)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Eğitim ve atölyeler düzenlenmesi	13.000.000,00		13.000.000,00
2	Birimlerimizde bireylerin sosyal, sanatsal ve kültürel gibi alanlarda gelişimlerini destekleyecek etkinlikler düzenlenmesi	400.000,00		400.000,00
3	Yaz sanat atölyeleri açılması	150.000,00		150.000,00
4	Eğitimlerden faydalananların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini takip etmek için süreç odaklı rehberlik hizmeti verilmesi			
GENEL TOPLAM		13.550.000,00		13.550.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Eğitim ve atölyeler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	13.000.000,00				13.000.000,00
2	Birimlerimizde bireylerin sosyal, sanatsal ve kültürel gibi alanlarda gelişimlerini destekleyecek etkinlikler düzenlenmesi		400.000,00				400.000,00
3	Yaz sanat atölyeleri açılması		150.000,00				150.000,00
4	Eğitimlerden faydalananların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini takip etmek için süreç odaklı rehberlik hizmeti verilmesi						
GENEL TOPLAM			13.550.000,00				13.550.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A4 Ekolojiye duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak
HEDEF	H4.1 Ekolojiyi korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.1 Ekolojiyi korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	İlçe Genelinde Kent Temizliği İş Planına Uyum Oranı	Yüzde	100	100	100
2	Temizlik Konusundaki Günlük Şikayet Taleplerin Karşılama Oranı	Yüzde	100	100	100
3	Sıfır Atık Politikasını Destekleyen Park Sayısı	Adet	11	1	2
4	İlçede Toplanan Geri Dönüştürülebilir Atık Miktarı	Ton	9.866	12.000	12.000
5	Ekoloji ve Atık Yönetimi Konusunda Düzenlenen Eğitim ve Etkinlik Sayısı	Adet	91	125	125

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2023)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkanıp dezenfekte edilmesi			
2	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi			
3	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılan malzemelerin bakım ve onarım işlerinin yapılması			

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.
** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

4	Cadde ve sokaklarda bulunan atık konteynerlerinin pilot bölge seçilerek yeni bir sistemle toplama işleminin gerçekleştirilmesinin sağlanması			
5	"Sıfır Atık Politikası'na" yönelik park ve yeşil alanlarda gerekli çalışmaların yürütülmesi			
6	Yönetmelik ve tebliğ kapsamında yeterli sayıda Atık Getirme Merkezi ve Mobil Atık Getirme Merkezi kurulması	300.000,00		300.000,00
7	Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak, bertarafının sağlanması	1.000.000,00		1.000.000,00
8	Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması	675.000,00		675.000,00
9	Sıfır Atık Dükkanı'nın kurulması	250.000,00		250.000,00
10	Personel başına düşen atık miktarının %10 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi	125.000,00		125.000,00
11	"Kurumiçi Geçici Atık Biriktirme Alanı'nın" oluşturulması			
12	Atık biriktirme ekipmanlarının temin edilerek; mevcutlarının bakım ve onarımının yapılması	300.000,00		300.000,00
13	Atık yönetimi çalışmaları kapsamında teşvik sistemleri kurulması, uygulanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması			
14	Ekolojik Yaşam Merkezi'nin sürdürülebilirliğinin sağlanması	220.000,00		220.000,00
15	Her yıl Dünya Çevre Günü kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi	400.000,00		400.000,00
16	Ekolojik kriterlerin belirlenerek, belediye hizmet birimlerinin ekolojik kriterlere uygun hale getirilmesi	75.000,00		75.000,00
17	5 yılda 10 kamusal ya da özel alanda permakültür/hobi bahçeleri oluşturulması	100.000,00		100.000,00
18	Atık yönetimi konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılması	265.000,00		265.000,00
GENEL TOPLAM		3.710.000,00		3.710.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkama ve dezenfekte edilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü					
2	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi						
3	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılan malzemelerin bakım ve onarım işlerinin yapılması						
4	Cadde ve sokaklarda bulunan atık konteynerlerinin pilot bölge seçilerek yeni bir sistemle toplama işleminin gerçekleştirilmesinin sağlanması						
5	"Sıfır Atık Politikası'na" yönelik park ve yeşil alanlarda gerekli çalışmaların yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü					

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

6	Yönetmelik ve tebliğ kapsamında yeterli sayıda Atık Getirme Merkezi ve Mobil Atık Getirme Merkezi kurulması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	300.000,00			300.000,00	
7	Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak, bertarafının sağlanması		1.000.000,00			1.000.000,00	
8	Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması		675.000,00			675.000,00	
9	Sıfır Atık Dükkanı'nın kurulması		250.000,00			250.000,00	
10	Personel başına düşen atık miktarının %10 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi		125.000,00			125.000,00	
11	"Kurumiçi Geçici Atık Biriktirme Alanı'nın" oluşturulması						
12	Atık biriktirme ekipmanlarının temin edilerek; mevcutlarının bakım ve onarımının yapılması		300.000,00			300.000,00	
13	Atık yönetimi çalışmaları kapsamında teşvik sistemleri kurulması, uygulanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması						
14	Ekolojik Yaşam Merkezi'nin sürdürülebilirliğinin sağlanması		220.000,00			220.000,00	
15	Her yıl Dünya Çevre Günü kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi		400.000,00			400.000,00	
16	Ekolojik kriterlerin belirlenerek, belediye hizmet birimlerinin ekolojik kriterlere uygun hale getirilmesi		75.000,00			75.000,00	
17	5 yılda 10 kamusal ya da özel alanda permakültür/hobi bahçeleri oluşturulması		100.000,00			100.000,00	
18	Atık yönetimi konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılması		265.000,00			265.000,00	
GENEL TOPLAM			3.710.000,00			3.710.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ					
AMAÇ	A4 Ekolojiye duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak					
HEDEF	H4.2 Park ve yeşil alanların miktarını artırmak ve korumak					
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.2 Park ve yeşil alan miktarını artırmak ve korumak					
	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2021	2022	2023	
1	Yenilenen Park ve Yeşil Alan Sayısı	Adet	–	15	15	
2	Yeni Park ve Yeşil Alan Sayısı	Adet	–	2	2	
3	Dönüştürülen/Yeni Yapılan Ekolojik ve Tematik Park Sayısı	Adet	–	2	5	
4	Park ve Yeşil Alan Bakımlarının Tamamlanma Oranı	Yüzde	100	100	100	
5	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı	Metrekare	3,14	3,62	3,64	

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2023)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Park ve yeşil alan yapım ve revizyon çalışmalarının yapılması	32.000.000,00		32.000.000,00
2	Park ve yeşil alanlar ile havuz ve kuyuların bakım ve onarım çalışmalarının yapılması	1.500.000,00		1.500.000,00
3	Ağaçlarda bakım onarımı çalışmalarının yürütülmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
4	Ağaç dikim festivalleri yapılması	500.000,00		500.000,00
5	Kuru ağaçların sanatsal objeye dönüştürülmesi			
6	Ağaç kimlik kartları oluşturulması	400.000,00		400.000,00
7	Park, yeşil alan ve hizmet birimlerinin nitelik ve nicelik bakımından iyileştirilmesine yönelik arge, proje ve uygulama çalışması yapılması	2.000.000,00		2.000.000,00
8	Evcil hayvanlar için hayvan refağına uygun park alanları yapılması			
9	Park ve yeşil alanlarda led aydınlatma yapılması			
10	Park ve yeşil alanlarda güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması			
11	Yağmur suyu sondajı yapılması			
12	Tematik ve ekolojik parkların yapım çalışmalarının yürütülmesi			
13	Belediyemiz açık ve kapalı alanlarında iklim değişikliği azaltım konusunda arge (rapor) ve proje çalışması yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
14	Afet toplama alanlarına güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması			
15	Yağmur suyu toplama alanları ile kuyu sondaj çalışmalarının yapılması	250.000,00		250.000,00
GENEL TOPLAM		38.650.000,00		38.650.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Park ve yeşil alan yapım ve revizyon çalışmalarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	7.000.000,00			25.000.000,00	32.000.000,00
2	Park ve yeşil alanlar ile havuz ve kuyuların bakım ve onarım çalışmalarının yapılması					1.500.000,00	1.500.000,00
3	Ağaçlarda bakım onarımı çalışmalarının yürütülmesi		1.000.000,00				1.000.000,00
4	Ağaç dikim festivalleri yapılması		500.000,00				500.000,00
5	Kuru ağaçların sanatsal objeye dönüştürülmesi						
6	Ağaç kimlik kartları oluşturulması		400.000,00				400.000,00
7	Park, yeşil alan ve hizmet birimlerinin nitelik ve nicelik bakımından iyileştirilmesine yönelik arge, proje ve uygulama çalışması yapılması		2.000.000,00				2.000.000,00
8	Evcil hayvanlar için hayvan refağına uygun park alanları yapılması						
9	Park ve yeşil alanlarda led aydınlatma yapılması						
10	Park ve yeşil alanlarda güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması						
11	Yağmur suyu sondajı yapılması						
12	Tematik ve ekolojik parkların yapım çalışmalarının yürütülmesi						
13	Belediyemiz açık ve kapalı alanlarında iklim değişikliği azaltım konusunda arge (rapor) ve proje çalışması yapılması		1.000.000,00				1.000.000,00
14	Afet toplama alanlarına güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması						
15	Yağmur suyu toplama alanları ile kuyu sondaj çalışmalarının yapılması					250.000,00	250.000,00
GENEL TOPLAM			11.900.000,00			26.750.000,00	38.650.000,00

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU							
İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ						
AMAÇ	A4 Ekolojiye duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak						
HEDEF	H4.3 Hayvan refahı ve sağlığının korunmasına katkıda bulunmak						
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.3 Hayvan refahı ve sağlığının korunmasına katkıda bulunmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Rehabilite Edilen Sahipsiz Hayvan Sayısı			Adet	22.847	5.600	5.800
FAALİYETLER / PROJELER				KAYNAK İHTİYACI (2023)			
				BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)	
1	Sahipsiz hayvanlara yapılan rehabilitasyon çalışmalarının yürütülmesi			6.900.000,00		6.900.000,00	
GENEL TOPLAM				6.900.000,00		6.900.000,00	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Sahipsiz hayvanlara yapılan rehabilitasyon çalışmalarının yürütülmesi		Veteriner İşleri Müdürlüğü	6.300.000,00		600.000,00	6.900.000,00
GENEL TOPLAM			6.300.000,00		600.000,00	6.900.000,00	
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU							
İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ						
AMAÇ	A4 Ekolojiye duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak						
HEDEF	H4.4 İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında gerekli çalışmaları yapmak						
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.4 İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında gerekli çalışmaları yapmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Hazırlanan Kurumsal Sera Gazı Raporu Sayısı			Adet	1	1	1
2	İklim Değişikliği Konusunda Yapılan Etkinlik ve Eğitim Sayısı			Adet	23	20	20
FAALİYETLER / PROJELER				KAYNAK İHTİYACI (2023)			
				BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)	
1	"Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planları" kapsamında Kadıköy'de kişi başına düşen sera gazı salımlarının 2025 yılına kadar azaltılması yönünde çalışmalar yapılması			2.150.000,00		2.150.000,00	
2	İklim uyum gösterge panellerinin kurulması			50.000,00		50.000,00	
3	Halk sağlığını etkileyebilecek iklim olaylarına karşı "İklim Alarm Projesi" kapsamında akıllı uygulamalarla erken uyarı sistemleri oluşturulması			250.000,00		250.000,00	
4	İklim değişikliği ile ilgili her yaş grubuna yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması			35.000,00		35.000,00	
5	Doğal kaynakların korunması amacıyla hizmet birimlerinde enerji ve su verimliliği çalışmaları gerçekleştirilmesi			1.000.000,00		1.000.000,00	
GENEL TOPLAM				3.485.000,00		3.485.000,00	

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	"Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planları" kapsamında Kadıköy'de kişi başına düşen sera gazı salımlarının 2025 yılına kadar azaltılması yönünde çalışmalar yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	150.000,00			2.000.000,00	2.150.000,00
2	İklim uyum gösterge panellerinin kurulması		50.000,00				50.000,00
3	Halk sağlığını etkileyebilecek iklim olaylarına karşı "İklim Alarm Projesi" kapsamında akıllı uygulamalarla erken uyarı sistemleri		250.000,00				250.000,00
4	İklim değişikliği ile ilgili her yaş grubuna yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması		35.000,00				35.000,00
5	Doğal kaynakların korunması amacıyla hizmet birimlerinde enerji ve su verimliliği çalışmaları gerçekleştirilmesi		1.000.000,00				1.000.000,00
GENEL TOPLAM			1.485.000,00			2.000.000,00	3.485.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU							
İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ						
AMAÇ	A4 Ekolojiye duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak						
HEDEF	H4.5 Bulaşıcı ve salgın hastalıkları önleyici hizmetlere katkı sağlamak						
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.5 Bulaşıcı ve salgın hastalıkları önleyici hizmetlere katkı sağlamak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Tespit Edilen Haşere Kaynağının Kontrol Altına Alma Oranı			Yüzde	25	26	27
2	Biyosidal Ürün Uygulaması Yapılan Sivrisinek Larva Üreme Kaynağı Sayısı			Adet	-	2.400	2.350
3	Sokak Hayvanlarına Yapılan Kuduz Aşısı Oranı			Yüzde	100	100	100
FAALİYETLER / PROJELER					KAYNAK İHTİYACI (2023)		
					BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Vektör üreme kaynaklarını kontrol altına alma faaliyetlerinin yürütülmesi				1.350.000,00		1.350.000,00
2	Vektör üreme kaynaklarının ıslah edilmesini yönelik iç ve dış paydaşlara bilgilendirme yapılması						
3	Kuduzla mücadele kapsamında sokak hayvanlarının aşılama faaliyetlerinin yürütülmesi						
GENEL TOPLAM					1.350.000,00		1.350.000,00

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.
** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Vektör üreme kaynaklarını kontrol altına alma faaliyetlerinin	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.100.000,00			250.000,00	1.350.000,00
2	Vektör üreme kaynaklarının ıslah edilmesini yönelik iç ve dış paydaşlara bilgilendirme yapılması						
3	Kuduzla mücadele kapsamında sokak hayvanlarının aşılama faaliyetlerinin yürütülmesi						
GENEL TOPLAM			1.100.000,00			250.000,00	1.350.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ					
AMAÇ	A5 Kadıköy'ü daha sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kent haline getirmek					
HEDEF	H5.1 Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek					
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.1 Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Kadıköy Planlarının Yenilenme Oranı		Yüzde	80	85	90
2	İmar Mevzuatına ve TS9111 Standardına Uygun Verilen Ruhsat Oranı		Yüzde	73,46	80	80
3	Mimari Estetik Komisyon Kararlarına Uyum Oranı		Yüzde	75	100	100
4	Katılımcı Süreçle Hazırlanan Kentsel Tasarım Projelerinin Tüm Kentsel Tasarım Projelerine Oranı		Yüzde	90	70	70
5	Riskli Binaların Yıkılma Oranı		Yüzde	63,50	80	100
6	İskan Verilen Yapı Oranı		Yüzde	90	85	90
7	Kontrol Edilen Betonların Onaylı Statik Proje Sınıfını Sağlama Oranı		Yüzde	85	80	85
8	Riskli Bina Kontrol Oranı		Yüzde	85	100	100
9	Zemin Etüd Kontrol Oranı		Yüzde	100	100	100
FAALİYETLER / PROJELER				KAYNAK İHTİYACI (2023)		
				BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kadıköy Merkez Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi					
2	Acıbadem - Hasanpaşa mahallesi 1/1000 ölçekli plan çalışmalarının yürütülmesi					
3	İmar mevzuatı, Türkiye Deprem yönetmeliği ve TS9111 standartına uygun proje tasdiklenmesi ve yapı ruhsatlarının verilmesi					
4	Yapı ruhsatı öncesi mimari projelerin Mimari Estetik Komisyonu'na sunulması					
5	Kentsel Tasarım Rehberlerinin ve alan özgü yönetmeliklerin hazırlanması					
6	Özel akslarda sokak, cadde kentsel tasarım projelerinin hazırlanması			200.000,00		200.000,00
7	İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi					

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

8	Talebe göre yıkım ruhsatı iskele ruhsatı, temel üstü vizesi ve yapı kullanım izin belgesi basit onarım izin belgesi ve iş deneyim belgesi düzenlenmesi						
9	6306 sayılı yasa kapsamında mülkiyet sahiplerine/Tapu müdürlüğüne tebligat yapılması ve mülkiyet sahipleri tarafından yıkımı gerçekleştirilmeyen binaların yıkımının sağlanması		38.200.100,00			38.200.100,00	
10	6306 sayılı yasa kapsamında riskli binaların ve mevcut binaların tespiti ve raporlanması ile yeni inşaatlarda taze beton laboratuvarı çalışmalarının yürütülmesi, sondaj sismik geoteknik iyileştirme ve zemin etüt raporlarının kontrolün sağlanması		450.000,00			450.000,00	
11	Sokak sağlıklılaştırma programının hazırlanması, programda uygulama etap ve önceliklerinin belirlenmesi						
GENEL TOPLAM			38.850.100,00			38.850.100,00	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kadıköy Merkez Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü					
2	Acıbadem - Hasanpaşa mahallesi 1/1000 ölçekli plan çalışmalarının yürütülmesi						
3	İmar mevzuatı, Türkiye Deprem yönetmeliği ve TS9111 standartına uygun proje tasdiklenmesi ve yapı ruhsatlarının verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü					
4	Yapı ruhsatı öncesi mimari projelerin Mimari Estetik Komisyonu'na sunulması						
5	Kentsel Tasarım Rehberlerinin ve alan özgü yönetmeliklerin hazırlanması	Fen İşleri Müdürlüğü					
6	Özel akslarda sokak, cadde kentsel tasarım projelerinin hazırlanması		200.000,00				200.000,00
7	İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü					
8	Talebe göre yıkım ruhsatı iskele ruhsatı, temel üstü vizesi ve yapı kullanım izin belgesi basit onarım izin belgesi ve iş deneyim belgesi düzenlenmesi						
9	6306 sayılı yasa kapsamında mülkiyet sahiplerine/Tapu müdürlüğüne tebligat yapılması ve mülkiyet sahipleri tarafından yıkımı gerçekleştirilmeyen binaların yıkımının sağlanması		38.200.100,00				38.200.100,00
10	6306 sayılı yasa kapsamında riskli binaların ve mevcut binaların tespiti ve raporlanması ile yeni inşaatlarda taze beton laboratuvarı çalışmalarının yürütülmesi, sondaj sismik geoteknik iyileştirme ve zemin etüt raporlarının kontrolün sağlanması		450.000,00			450.000,00	
11	Sokak sağlıklılaştırma programının hazırlanması, programda uygulama etap ve önceliklerinin belirlenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü					
GENEL TOPLAM			38.850.100,00				38.850.100,00

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ				
AMAÇ	A5 Kadıköy'ü daha sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kent haline getirmek				
HEDEF	H5.2 Mekansal Akıllı Kadıköy'ü planlamak ve yönetmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.2 Mekansal Akıllı Kadıköy'ü planlamak ve yönetmek				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	İlçeye Ait Coğrafi Verilerin Toplanma Oranı	Yüzde	100	100	100
2	İlçeye Ait Coğrafi Verilerin Haritalandırılma ve Analiz Edilme Oranı	Yüzde	100	100	100
3	İlçeye Ait Haritaların ve Analizlerin Raporlanma Oranı	Yüzde	100	100	100
FAALİYETLER / PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2023)		
			BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	İlçeye ait coğrafi verilerin toplanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi				
2	İlçeye ait coğrafi verilerin haritalandırılmasına ve analiz edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi				
3	İlçeye ait haritaların ve analizlerin, raporlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi				
4	İlçeye ait haritaların ve analizlerin, interaktif hale getirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi				
GENEL TOPLAM					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	İlçeye ait coğrafi verilerin toplanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü					
2	İlçeye ait coğrafi verilerin haritalandırılmasına ve analiz edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi						
3	İlçeye ait haritaların ve analizlerin, raporlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
4	İlçeye ait haritaların ve analizlerin, interaktif hale getirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi						
GENEL TOPLAM							

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ				
AMAÇ	A5 Kadıköy'ü daha sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kent haline getirmek				
HEDEF	H5.3 Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.3 Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak				

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Erişilebilirlik Kriterlerine Uygun Sokak Projelerinin Tüm Kentsel Tasarım Projelerine Oranı	Yüzde	–	50	50
2	Yenilenen Kaldırım Alanı	Metrekare	–	50.000	40.000
3	İmalatı Yapılan Yağmur Suyu Kanal Uzunluğu	Metre	–	10.000	7.000
4	Çok Amaçlı Spor Kompleksi Yapımı Tamamlanma Oranı	Yüzde	–	60	40
FAALİYETLER / PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2023)		
			BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Sokak sağlıklaştırma çalışmalarının yürütülmesi		289.000.000,00		289.000.000,00
2	Yeni bina projelerinin uygulanması		160.000.000,00		160.000.000,00
3	Bina tadilat programının hazırlanması ve buna uygun olarak Kadıköy Belediyesi'nin üstlendiği bina tadilat projelerinin uygulanması		51.400.000,00		51.400.000,00
4	Bina, yol ve bakım işleri için araç, malzeme ve ekipman alımının yapılması		13.020.000,00		13.020.000,00
5	Kamusal kapalı alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)		1.500.000,00		1.500.000,00
6	Kamusal açık alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Park, Yeşil alan, meydan, çevre düzenleme, otopark, Pazar alanı, köprü, alt geçit vb.)		750.000,00		750.000,00
7	İç dekorasyon, tadilat, hareketli ve sabit mobilya avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)		750.000,00		750.000,00
8	Kadıköy ilçesindeki kamu kurumlarından ve Kardeş kentlerden gelen proje talepleri doğrultusunda açık ve kapalı alan; avan ve uygulama projelerinin hazırlanması (Milli Eğitim, Üniversiteler, Kaymakamlık, Emniyet, Muhtarlıklar, Diyanet vb.)		200.000,00		200.000,00
9	Kamusal alan (açık/kapalı) görsel tanıtım çalışmalarının yapılması (Animasyon, 3D, maket, kitap, harita, ozalit vb.)		250.000,00		250.000,00
10	Kadıköy sınırlarında bulunan açık/kapalı alanlara ilişkin proje yarışmaları düzenlemesi		1.500.000,00		1.500.000,00
11	Belediyemizin çeşitli organizasyonları için açık/kapalı mekanlarda uygun tasarımlar yapılarak, fiziksel koşulların sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması (plak günleri, kitap günleri, yıldızların altında sinema vb.)				
GENEL TOPLAM			518.370.000,00		518.370.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Sokak sağlıklaştırma çalışmalarının yürütülmesi	Fen İşleri Müdürlüğü				289.000.000,00	289.000.000,00
2	Yeni bina projelerinin uygulanması					160.000.000,00	160.000.000,00
3	Bina tadilat programının hazırlanması ve buna uygun olarak Kadıköy Belediyesi'nin üstlendiği bina tadilat projelerinin uygulanması		750.000,00			50.650.000,00	51.400.000,00
4	Bina, yol ve bakım işleri için araç, malzeme ve ekipman alımının yapılması		2.320.000,00			10.700.000,00	13.020.000,00

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

5	Kamusal kapalı alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1.500.000,00				1.500.000,00
6	Kamusal açık alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Park, Yeşil alan, meydan, çevre düzenleme, otopark, Pazar alanı,köprü, alt geçit vb.)		750.000,00				750.000,00
7	İç dekorasyon, tadilat, hareketli ve sabit mobilya avan ve uygulama projelerinin hazırlanması (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)		750.000,00				750.000,00
8	Kadıköy ilçesindeki kamu kurumlarından ve Kardeş kentlerden gelen proje talepleri doğrultusunda açık ve kapalı alan; avan ve uygulama projelerinin hazırlanması (Milli Eğitim, Üniversiteler, Kaymakamlık, Emniyet, Muhtarlıklar, Diyanet vb.)		200.000,00				200.000,00
9	Kamusal alan (açık/kapalı) görsel tanıtım çalışmalarının yapılması (Animasyon, 3D, maket, kitap, harita, ozalit vb.)		250.000,00				250.000,00
10	Kadıköy sınırlarında bulunan açık/kapalı alanlara ilişkin proje yarışmaları düzenlemesi		1.500.000,00				1.500.000,00
11	Belediyemizin çeşitli organizasyonları için açık/kapalı mekanlarda uygun tasarımlar yapılarak, fiziksel koşulların sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması (plak günleri, kitap günleri,yıldızların altında sinema vb.)						
GENEL TOPLAM			8.020.000,00			510.350.000,00	518.370.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A6 Kadıköy'ün afet ve acil durum süreçlerine hazırlıklı hale gelmesini sağlamak
HEDEF	H6.1 Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için bilinçlendirme çalışmaları yaparak, sürdürülebilirliği sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.1 Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için bilinçlendirme çalışmalarını yaparak, sürdürülebilirliği sağlamak

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023		
1	Kadıköy İlçesindeki Eğitim Verilen Okul Sayısı	Adet	0*	6	6		
2	Sahnelenen Bir Afet Masalı Müzikali Sayısı	Adet	0*	8	8		
3	Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkında Düzenlenen Eğitim ve Etkinlik Sayısı	Adet	127	240	240		
FAALİYETLER / PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2023)				
			BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)		
1	Afet bilincinin arttırılmasına yönelik okul eğitimlerinin düzenlenmesi		110.000,00		110.000,00		
2	Bir Afet Masalı Müzikali'nin gerçekleştirilmesi		10.000,00		10.000,00		
3	Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkı'nda verilen eğitimlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması		340.000,00		340.000,00		
GENEL TOPLAM			460.000,00		460.000,00		
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Afet bilincinin arttırılmasına yönelik okul eğitimlerinin düzenlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	110.000,00				110.000,00
2	Bir Afet Masalı Müzikali'nin gerçekleştirilmesi		10.000,00				10.000,00
3	Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkı'nda verilen eğitimlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması		340.000,00				340.000,00
GENEL TOPLAM			460.000,00				460.000,00
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU							
İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ						
AMAÇ	A6 Kadıköy'ün afet ve acil durum süreçlerine hazırlıklı hale gelmesini sağlamak						
HEDEF	H6.2 Kadıköy ilçesinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumları yönetme kapasitesini geliştirmek						
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.2 Kadıköy İlçesinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumları yönetme kapasitesini geliştirmek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023		
1	Belediye Arama Kurtarma Takımı Ekipmanlarının Yenilenme Oranı	Yüzde	20	20	20		
2	Yenilenen veya Bakımı Yapılan Afet Konteynerlerinin Sayısı	Adet	19	5	5		
3	Afet Bilgi Sisteminin Güncellenme Oranı	Yüzde	100	100	100		
4	Hazırlanan Afet Eylem Planı Sayısı	Adet	0*	–	1		
5	Kurum Personeline Yönelik Düzenlenen Eğitim Sayısı	Adet	–	30	30		

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2023)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kadıköy Belediyesi Arama Kurtarma Takımının müdahale kapasitesinin geliştirilmesine yönelik eğitim, ekipman vb. çalışmalarının yapılması	650.000,00		650.000,00
2	Makine parkurunun teknolojik donatılarla yenilenmesi	400.000,00		400.000,00
3	Takım ihtiyaçlarının tamamlanarak düzenlenen kamplarda sürdürülebilirliğin sağlanması	70.000,00		70.000,00
4	İlçe Afet Yönetim Merkezinin planlanması			
5	İlçe sınırları içerisinde bulunan afet konteynerlerinin bakım-onarımının yapılması	400.000,00		400.000,00
6	Kadıköy Afet Bilgi Sisteminin geliştirilmesi ve güncellenmesi			
7	Toplanma alanlarının kapasitesinin artırılması ve var olanların iyileştirilmesi			
8	Mahalle Eylem Planları'nın hazırlanması	100.000,00		100.000,00
9	Kurum personeline yönelik afet bilinçlendirme eğitimleri düzenlenmesi			
GENEL TOPLAM		1.620.000,00		1.620.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kadıköy Belediyesi Arama Kurtarma Takımının müdahale kapasitesinin geliştirilmesine yönelik eğitim, ekipman vb. çalışmalarının yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	650.000,00				650.000,00
2	Makine parkurunun teknolojik donatılarla yenilenmesi		400.000,00				400.000,00
3	Takım ihtiyaçlarının tamamlanarak düzenlenen kamplarda sürdürülebilirliğin sağlanması		70.000,00				70.000,00
4	İlçe Afet Yönetim Merkezinin planlanması						
5	İlçe sınırları içerisinde bulunan afet konteynerlerinin bakım-onarımının yapılması		400.000,00				400.000,00
6	Kadıköy Afet Bilgi Sisteminin geliştirilmesi ve güncellenmesi						
7	Toplanma alanlarının kapasitesinin artırılması ve var olanların iyileştirilmesi						
8	Mahalle Eylem Planları'nın hazırlanması		100.000,00				100.000,00
9	Kurum personeline yönelik afet bilinçlendirme eğitimleri düzenlenmesi						
GENEL TOPLAM			1.620.000,00				1.620.000,00

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU							
İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ						
AMAÇ	A6 Kadıköy'ün afet ve acil durum süreçlerine hazırlıklı hale gelmesini sağlamak						
HEDEF	H6.3 İklim değişikliği etkilerini de dikkate alarak "toplum tabanlı afet yönetim sistemi"ni geliştirecek çalışmalar yapmak						
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.3 İklim değişikliği etkilerini de dikkate alarak "toplum tabanlı afet yönetim sistemi"ni geliştirecek çalışmalar yapmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Yapılan Çalışma Sayısı			Adet	3	3	3
2	Düzenlenen Etkinlik Sayısı			Adet	1	1	1
FAALİYETLER / PROJELER				KAYNAK İHTİYACI (2023)			
				BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)	
1	Kent ölçeğinde geniş katılımlı etkinlikler düzenlenmesi			100.000,00		100.000,00	
2	Mahallelerde afetlere karşı katılımcı-bilgili ve bilinçli toplum yaratılması amacıyla mahalle gönüllü grupları ile afete yönelik örgütlenme çalışmaları yürütülmesi						
GENEL TOPLAM				100.000,00		100.000,00	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kent ölçeğinde geniş katılımlı etkinlikler düzenlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	100.000,00				100.000,00
2	Mahallelerde afetlere karşı katılımcı-bilgili ve bilinçli toplum yaratılması amacıyla mahalle gönüllü grupları ile afete yönelik örgütlenme çalışmaları yürütülmesi						
GENEL TOPLAM			100.000,00				100.000,00
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU							
İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ						
AMAÇ	A7 Daha yaşanabilir Kadıköy için daha huzurlu ve güvenli bir kent ortamı yaratmak						
HEDEF	H7.1 Kent ve toplum düzeni denetimlerinin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak						
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.1 Kent ve toplum düzeni denetimlerinin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Zabıta Denetimleri İle İlgili Şikayetlerin Azalma Oranı			Yüzde	18,02	17	16
2	Ruhsatlandırılan İşyeri Sayısının Denetlenen İşyeri Sayısına Oranı			Yüzde	100	100	100
3	Denetim Kurulu'nun Birlikte Yaptığı Denetim Sayısı			Adet	0*	20	20
4	Engelsiz İşyeri ve Çocuk / Hayvan Dostu İşyeri Başvuru Sayısının Denetlenerek Sertifika Verilme Oranı			Yüzde	0*	100	100

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2023)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kaçak ve projesine aykırı yapılarla ilgili yasal işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak			
2	4708 sayılı Kanun kapsamında yapı denetim firmalarının işyeri teslim , seviye tespit, hakediş vs.üm taleplerin değerlendirilmesi ve onaylanması			
3	Vatandaş talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması			
4	Ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	10.000,00		10.000,00
5	Denetim Kurulu çalışmalarının yürütülmesi			
GENEL TOPLAM		10.000,00		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kaçak ve projesine aykırı yapılarla ilgili yasal işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak	Yapı Kontrol Müdürlüğü					
2	4708 sayılı Kanun kapsamında yapı denetim firmalarının işyeri teslim , seviye tespit, hakediş vs.üm taleplerin değerlendirilmesi ve onaylanması						
3	Vatandaş talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması						
4	Ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	10.000,00				10.000,00
5	Denetim Kurulu çalışmalarının yürütülmesi						
GENEL TOPLAM			10.000,00				10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A7 Daha yaşanabilir Kadıköy için daha huzurlu ve güvenli bir kent ortamı yaratmak
HEDEF	H7.2 İlgili kurumlarla işbirliği içinde toplumun her kesiminin güvenli gıdaya ulaşmasına katkıda bulunmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.2 İlgili kurumlarla işbirliği içinde toplumun her kesiminin güvenli gıdaya ulaşmasına katkıda bulunmak

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.
** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	İşletmelerde Yapılan Toplam Polar Madde Ölçüm Sayısı	Adet	67	70	70
2	Gıda Güvenliği ve Hijyen Denetimi Sayısı	Adet	855	550	575
3	Düzenlenecek Gıda Güvenliği, Hijyen Eğitimi ve Etkinlik Sayısı	Adet	0*	4	4
4	Gıda Güvenliği ve Hijyen Denetimi Yapılan Pazar Yeri Sayısı	Adet	50	55	55

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2023)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Gıda güvenliği ve hijyen denetimi kapsamında satış ve üretim yapan işyerlerinin denetlenmesi			
2	Gıda güvenliği ve hijyen kapsamında eğitim ve bilinçlendirme etkinliklerinin yapılması			
3	Organik pazar ve semt pazarlarında gıda satışı yapanlara yönelik denetleme faaliyetlerinin yapılması			
4	Kızartma işlemi yapılan işletmelerde toplam polar madde ölçümü yapılması			

GENEL TOPLAM

Not: "Gıda Güvenliği ve Hijyen Denetimi Sayısı" göstergesi revize edilmiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Gıda güvenliği ve hijyen denetimi kapsamında satış ve üretim yapan işyerlerinin denetlenmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü				
2	Gıda güvenliği ve hijyen kapsamında eğitim ve bilinçlendirme etkinliklerinin yapılması					
3	Organik pazar ve semt pazarlarında gıda satışı yapanlara yönelik denetleme faaliyetlerinin yapılması					
4	Kızartma işlemi yapılan işletmelerde toplam polar madde ölçümü yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü				

GENEL TOPLAM

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ				
AMAÇ	A7 Daha yaşanabilir Kadıköy için daha huzurlu ve güvenli bir kent ortamı yaratmak				
HEDEF	H7.3 Çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, azaltılmasına yönelik denetimlerin etkinlik ve sürekliliğini sağlamak				
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.3 Çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, azaltılmasına yönelik denetimlerin etkinlik ve sürekliliğini sağlamak				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Çevresel Kirliliğin Kontrolüne Yönelik Yapılan Ölçüm, Analiz Sayısı	Adet	1.380	1.200	1.200
2	Çevre Denetim İş Planına Uyulma Oranı	Yüzde	100	100	100

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2023)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin ve analizinin yapılarak, azaltılmasının sağlanması	728.000,00		728.000,00
2	Her türlü çevresel kirlilik verilerinin tespitine yönelik çevre izleme sisteminin kurulması			
3	Çevresel gürültünün kontrolüne yönelik gece ve gündüz denetim çalışması yapılması			
4	Çevresel kirlilikler ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi için denetim yapılması			
GENEL TOPLAM		728.000,00		728.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin ve analizinin yapılarak, azaltılmasının sağlanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	728.000,00				728.000,00
2	Her türlü çevresel kirlilik verilerinin tespitine yönelik çevre izleme sisteminin kurulması						
3	Çevresel gürültünün kontrolüne yönelik gece ve gündüz denetim çalışması yapılması						
4	Çevresel kirlilikler ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi için denetim yapılması						
GENEL TOPLAM			728.000,00				728.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ					
AMAÇ	A7 Daha yaşanabilir Kadıköy için daha huzurlu ve güvenli bir kent ortamı yaratmak					
HEDEF	H7.4 Vatandaşın üretici emeğine ve ihtiyacına erişilebilirliğini kolaylaştıran çözümler geliştirmek					
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.4 Vatandaşın üretici emeğine ve ihtiyacına erişilebilirliğini kolaylaştıran çözümler geliştirmek					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Organik Pazardan Faydalanan Tüketici Memnuniyet Oranı		Yüzde	-	70	80
2	Desteklenecek Gıda Kooparetifleri, Gıda İnsiyatifleri ve Gıda Toplulukları Sayısı		Adet	0	3	4
FAALİYETLER / PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2023)			
			BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)	
1	Organik pazarın tanıtılması ve duyurulması					
2	Tüketici memnuniyet anketlerinin yapılması					
3	Gıda kooperatif, insiyatif ve topluluklarla tüketicinin buluşması için gerekli duyuruların yapılması					
GENEL TOPLAM						

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.
** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Organik pazarın tanıtılması ve duyurulması	Veteriner İşleri Müdürlüğü					
2	Tüketici memnuniyet anketlerinin yapılması						
3	Gıda kooperatif, insiyatif ve topluluklarla tüketicinin buluşması için gerekli duyuruların yapılması						
GENEL TOPLAM							
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU							
İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ						
AMAÇ	A8 Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek						
HEDEF	H8.1 Tedarik yönetimini etkinleştirmek						
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.1 Tedarik yönetimini etkinleştirmek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Alımı Ortak Yapılan Malzeme Dosya Sayısının Artış Oranı			Yüzde	4,23	20	25
2	Takip Sistemi Uygulanan Araç Oranı			Yüzde	70	70	80
3	Stok Takip Sistemi Tamamlanma Oranı			Yüzde	100	60	40
4	Araçların Yenilenme Oranı			Yüzde	11	13	10
5	Araç Başı Ortalama Bakım Onarım Sayısı			Yüzde	2,62	3,50	3,45
FAALİYETLER / PROJELER					KAYNAK İHTİYACI (2023)		
					BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Taşınır malların stok hareketlerinin detaylı incelenmesi, raporlanması amacıyla stok takip sisteminin temin edilmesi						
2	Taşınır malların alınmış olan stok takip programına entegre edilmesi ve aktif olarak kullanılması						
3	Araç takip sistemi olmayan araçlar için araç takip sisteminin temin edilmesi						
4	Belediye hizmetlerinin aksamaması için araçların hızlı ve ekonomik bir şekilde bakım ve onarım işlemlerinin yapılması				13.350.000,00		13.350.000,00
5	Belediyemiz mülkiyetindeki ekonomik ömürlerini tamamlamış araçların yenilenmesi ve belediye birimlerimizin hizmetleri için yeni ihtiyaç duyacakları araçların satın alma işlemlerinin yapılması				10.700.000,00		10.700.000,00
GENEL TOPLAM					24.050.000,00		24.050.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Taşınır malların stok hareketlerinin detaylı incelenmesi, raporlanması amacıyla stok takip sisteminin temin edilmesi	Destek ve Tedarik Hizmetleri Müdürlüğü					
2	Taşınır malların alınmış olan stok takip programına entegre edilmesi ve aktif olarak kullanılması						
3	Araç takip sistemi olmayan araçlar için araç takip sisteminin temin edilmesi						

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

4	Belediye hizmetlerinin aksamaması için araçların hızlı ve ekonomik bir şekilde bakım ve onarım işlemlerinin yapılması	Makine İkmal Bakım ve Onarım	13.350.000,00				13.350.000,00
5	Belediyemiz mülkiyetindeki ekonomik ömürlerini tamamlamış araçların yenilenmesi ve belediye birimlerimizin hizmetleri için yeni ihtiyaç duyacakları araçların satın alma işlemlerinin yapılması	Hizmetleri Müdürlüğü				10.700.000,00	10.700.000,00
GENEL TOPLAM			13.350.000,00			10.700.000,00	24.050.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A8 Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek
HEDEF	H8.2 Gelir bütçesinin etkin yönetilmesini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.2 Gelir bütçesinin etkin yönetilmesini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Her Yıl İşyeri Tespit Sayısının Artış Oranı	Yüzde	11,88	19	21
2	Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçindeki Oranı	Yüzde	71,36	79	80
3	Tahsilatın Tahakkuka Oranı	Yüzde	65,61	78	79
4	Gerçekleşen Bütçe Gelirinin Öngörülen Bütçe Gelirine Oranı	Yüzde	79,98	74	75

FAALİYETLER / PROJELER

KAYNAK İHTİYACI (2023)

		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Mevzuat çerçevesinde tahsilatı artırmaya yönelik çalışmaların yapılması			
2	Geliri artırmaya yönelik saha tespit çalışmalarının artırılması			
3	6183 sayılı Kanun'a göre takipte olan borçların tahsil edilmesi için yapılması gereken işlemlerin yürütülmesi			
4	Vergilendirmede toplumsal farkındalığı ve vergi bilincini artırıcı çalışmalar yapılması			

GENEL TOPLAM

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Mevzuat çerçevesinde tahsilatı artırmaya yönelik çalışmaların yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü					
2	Geliri artırmaya yönelik saha tespit çalışmalarının artırılması						
3	6183 sayılı Kanun'a göre takipte olan borçların tahsil edilmesi için yapılması gereken işlemlerin yürütülmesi						
4	Vergilendirmede toplumsal farkındalığı ve vergi bilincini artırıcı çalışmalar yapılması						

GENEL TOPLAM

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A9 Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak
HEDEF	H9.1 Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.1 Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Yeni E-Belediye Hizmet Sayısı	Adet	192	135	140
2	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Eğitim Alan Personel Sayısı	Adet	-	300	300
3	İSO 27001 Standartlarının Gerçekleşme Oranı	Yüzde	60	30	50
4	Siber Olaylara Müdahale Oranı	Yüzde	100	100	100
5	Dijital Kadıköy Mobil Uygulaması Kullanan 65 Yaş Üzeri Bireylerin Memnuniyet Oranı	Yüzde	0	70	72
6	Dijital Kadıköy Mobil Uygulaması Kullanan 65 Yaş Altı Bireylerin Memnuniyet Oranı	Yüzde	0	70	72
7	Sanal Masaüstüne Geçen Personel Sayısı	Adet	100	200	400

Not: Dijital Kadıköy Mobil Uygulaması Kullanıcılarına yönelik memnuniyet araştırması, önceki süreçlerin tamamlanamamasından dolayı yapılmamıştır.

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2023)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli olan teknolojik ve bilişim hizmetlerinin sağlanması	24.000.000,00		24.000.000,00
2	Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında çalışmaların yürütülmesi	1.500.000,00		1.500.000,00
3	Siber saldırılara karşı çalışmalarının yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
4	Bilgi teknolojileri alanında personele çeşitli eğitimlerin verilmesi	250.000,00		250.000,00
5	Dijital Kadıköy Mobil Uygulama Projesi'nin uygulanması	1.500.000,00		1.500.000,00
6	Sanal Masaüstüne Geçiş Projesi'nin uygulanması	4.500.000,00		4.500.000,00
GENEL TOPLAM		32.750.000,00		32.750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli olan teknolojik ve bilişim hizmetlerinin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	12.000.000,00			12.000.000,00	24.000.000,00
2	Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında çalışmaların yürütülmesi		1.250.000,00			250.000,00	1.500.000,00
3	Siber saldırılara karşı çalışmalarının yapılması		1.000.000,00				1.000.000,00
4	Bilgi teknolojileri alanında personele çeşitli eğitimlerin verilmesi		250.000,00				250.000,00
5	Dijital Kadıköy Mobil Uygulama Projesi'nin uygulanması		1.500.000,00				1.500.000,00
6	Sanal Masaüstüne Geçiş Projesi'nin uygulanması		500.000,00			4.000.000,00	4.500.000,00
GENEL TOPLAM			16.500.000,00			16.250.000,00	32.750.000,00

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ				
AMAÇ	A9 Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak				
HEDEF	H9.2 Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürlüğünü artırmak, işbirliği ve proje ortaklıkları geliştirmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.2 Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürlüğünü artırmak, işbirliği ve proje ortaklıkları geliştirmek				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Başvuru Yapılan Ulusal ve Uluslararası Yarışma Sayısı	Adet	4	3	3
2	Ulusal ve Uluslararası Platformların Yayın Araçlarında Yer Alan İçerik Sayısı	Adet	0	4	4
3	Ulusal ve Uluslararası Platformların Kadıköy Belediyesi Ev Sahipliğinde Yapılan Etkinlik Sayısı	Adet	-	1	1
4	Yurt Dışındaki Kardeş Belediyelerle İşbirliği İle Yürütülen Etkinlik ve Proje Sayısı	Adet	3	3	4
5	Kurum ve Kuruluşlarla Ortaklaşa Yürütülen Etkinlik ve Proje Sayısı	Adet	9	5	5
6	Katılım Sağlanan Ulusal ve Uluslararası Etkinlik Sayısı	Adet	15	48	48
7	Başvuru Sahibi, Ortak veya İştirakçi Olarak Yapılan Proje Başvuru Sayısı	Adet	11	5	5
FAALİYETLER / PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2023)		
			BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Ulusal ve uluslararası yarışmalara başvuru yapılması				
2	Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların basılı ve dijital yayınlarında (haber bülteni, dergi, websitesi, vb) belediyenin çalışmalarının tanıtılması				
3	Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların etkinliklerine ev sahipliği yapılması				
4	Yurt dışındaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulması ve proje ortaklıkları ve işbirliklerinin artırılması				
5	Belediyenin faaliyet alanlarında konsolosluklar, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve üçüncü sektör kuruluşları ile işbirliği gerçekleştirilmesi				
6	Ulusal ve uluslararası ağ üyeliklerinin genişletilmesi		5.002.000,00		5.002.000,00
7	Ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum, panel, vb etkinliklere katılımcı veya konuşmacı olarak dahil olunması		145.000,00		145.000,00
8	Proje pazarı etkinliklerine katılım sağlanması ve Belediyenin öncelik alanları ve ihtiyaçlarına uygun hibe programlarına ilgili birimlerle başvuru sahibi veya ortak olarak proje başvurusu yapılması				
GENEL TOPLAM			5.147.000,00		5.147.000,00

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Ulusal ve uluslararası yarışmalara başvuru yapılması	Strateji Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü					
2	Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların basılı ve dijital yayınlarında (haber bülteni, dergi, websitesi, vb) belediyenin çalışmalarının tanıtılması						
3	Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların etkinliklerine ev sahipliği yapılması						
4	Yurt dışındaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulması ve proje ortaklıkları ve işbirliklerinin artırılması						
5	Belediyenin faaliyet alanlarında konsolosluklar, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve üçüncü sektör kuruluşları ile işbirliği gerçekleştirilmesi						
6	Ulusal ve uluslararası ağ üyeliklerinin genişletilmesi				5.002.000,00		5.002.000,00
7	Ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum, panel, vb etkinliklere katılımcı veya konuşmacı olarak dahil olunması			145.000,00			145.000,00
8	Proje pazarı etkinliklerine katılım sağlanması ve Belediyenin öncelik alanları ve ihtiyaçlarına uygun hibe programlarına ilgili birimlerle başvuru sahibi veya ortak olarak proje başvurusu yapılması						
GENEL TOPLAM			145.000,00	5.002.000,00			5.147.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ						
AMAÇ	A9 Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak						
HEDEF	H9.3 İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi ve kurum kültürünün sürekli iyileştirilmesi ile istihdama yönelik çalışmalar yürütmek						
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.3 İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi ve kurum kültürünün sürekli iyileştirilmesi ile istihdama yönelik çalışmalar yürütmek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				Ölçü Birimi	2021	2022	2023
1	Hizmet İçi Eğitim Sayısı			Adet	22	30	30
2	Hizmet İçi Eğitimlere Katılım Oranı			Yüzde	100	80	80
3	Norm Kadro Analizinin Tamamlanma Oranı			Yüzde	45	30	10
4	Öğrenci Staj Talebinin Karşılama Oranı			Yüzde	0*	100	100
5	İşe Başlayan Her Personelle ve Stajyerlere Oryantasyon Eğitimi Verilme Oranı			Yüzde	0*	100	100
6	İstihdam Oranı			Yüzde	-	40	40

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2023)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kurum içi iletişim ve koordinasyonun hizmet içi eğitimlerle güçlendirilerek kamu hizmet sunumunun daha hızlı ve etkin olmasının sağlanması	300.000,00		300.000,00
2	Personelin kurumsal aidiyet duygusunun artırılması ve birbiriyle olan iletişiminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması	150.000,00		150.000,00
3	Verimli bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla norm kadro analizinin yapılması			
4	İşe yeni başlayan personele oryantasyon eğitimin verilmesi			
5	Birimlerimizde öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlanması amacıyla staj imkanı verilmesi			
6	Kadıköy Belediyesi kariyer portalı üzerinden iş arama ve işe alım süreçlerinde iş arayanlarla işverenleri internet ortamında bir araya getirilmesi			
GENEL TOPLAM		450.000,00		450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kurum içi iletişim ve koordinasyonun hizmet içi eğitimlerle güçlendirilerek kamu hizmet sunumunun daha hızlı ve etkin olmasının sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	300.000,00				300.000,00
2	Personelin kurumsal aidiyet duygusunun artırılması ve birbiriyle olan iletişiminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması		150.000,00				150.000,00
3	Verimli bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla norm kadro analizinin yapılması						
4	İşe yeni başlayan personele oryantasyon eğitimin verilmesi						
5	Birimlerimizde öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlanması amacıyla staj imkanı verilmesi						
6	Kadıköy Belediyesi kariyer portalı üzerinden iş arama ve işe alım süreçlerinde iş arayanlarla işverenleri internet ortamında bir araya						
GENEL TOPLAM			450.000,00				450.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A9 Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak
HEDEF	H9.4 Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasında etkili medya ve iletişim politikalarını üretmek ve katılımcı, vatandaş odaklı yaklaşım ile halkla ilişkiler politikası geliştirerek hizmet sunum etkinliğini arttırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.4 Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasında etkili medya ve iletişim politikalarını üretmek ve katılımcı, vatandaş odaklı yaklaşım ile halkla ilişkiler politikası geliştirerek hizmet sunum etkinliğini arttırmak

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2021	2022	2023		
1	Müdürlüklere Gönderilen İstek/Şikayet ve Taleplerin Çözümleme Oranı	Yüzde	90	99	99		
2	Çağrı Merkezi'ne Gelen İstek/Şikayet ve Taleplerin Çözümleme Oranı	Yüzde	100	100	100		
3	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların Bekleme Süresi	Dakika	3,50	2	1		
4	Çağrı Merkezi Hizmeti Memnuniyet Oranı	Yüzde	80	85	85		
5	İletişim Merkezi Noktaları Sayısı	Adet	0	1	1		
6	Planlanan Mahalle Toplantıları Sayısı	Adet	15	16	18		
7	Mahalle Toplantıları Rapor Tutanaklarının Yayınlanma Oranı	Yüzde	100	100	100		
8	Belediye Etkinlik ve Faaliyetlerinde Gerçekleştirilen Halkla İlişkiler Çalışmalarının Sayısı	Adet	25	10	10		
9	Dış Tanıtım Mecralarının Sayısı	Adet	118	160	170		
10	İletişim Etki Anketi	Adet	6	56	57		
11	Web Sitesi Ziyaretçi Sayısı	Adet	1.207.630	800.000	900.000		
12	Belediye Hizmetlerinin Yerel ve Ulusal Basında Yer Alma Sayısı	Adet	9.472	2.000	2.000		
13	Yapılan Basın Toplantısı Sayısı	Adet	8	2	2		
14	Gazete Kadıköy Dağıtım Noktalarının Sayısındaki Artış Oranı	Yüzde	2	2	2		
15	Tv Kadıköy Youtube Kanalı Abone Sayısı	Adet	-	4.000	6.000		
FAALİYETLER / PROJELER			KAYNAK İHTİYACI (2023)				
			BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)		
1	Birimlerimizde vatandaş odaklı yaklaşımla halkla ilişkiler çalışmalarının yürütülmesi						
2	Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması		3.600.000,00		3.600.000,00		
3	Yazılı ve sosyal medya takip işlerinin yürütülmesi		1.000.000,00		1.000.000,00		
4	Etkinliklerin web ve sosyal medyada duyurulması, ilan çalışmalarının yapılması		1.000.000,00		1.000.000,00		
5	Gazete Kadıköy'ye içerik hazırlama, basım ve dağıtım işlerinin yapılması		9.200.000,00		9.200.000,00		
6	Tanıtım duyuru amaçlı basılı metaryal hazırlanması, basılması ve duyurulması		800.000,00		800.000,00		
GENEL TOPLAM			15.600.000,00		15.600.000,00		
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Birimlerimizde vatandaş odaklı yaklaşımla halkla ilişkiler çalışmalarının yürütülmesi	Kurumsal İletişim Müdürlüğü					
2	Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması		3.600.000,00				3.600.000,00
3	Yazılı ve sosyal medya takip işlerinin yürütülmesi		1.000.000,00				1.000.000,00
4	Etkinliklerin web ve sosyal medyada duyurulması, ilan çalışmalarının yapılması		1.000.000,00				1.000.000,00
5	Gazete Kadıköy'ye içerik hazırlama, basım ve dağıtım işlerinin yapılması		9.200.000,00				9.200.000,00
6	Tanıtım duyuru amaçlı basılı metaryal hazırlanması, basılması ve duyurulması		800.000,00				800.000,00
GENEL TOPLAM			15.600.000,00				15.600.000,00

* Pandemi nedeniyle 2021 yılına ait bazı gösterge gerçekleştirmelerinde hedef sapma yaşanmıştır.

** 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için güncellenmiş olup 2021 yılında olmayan göstergeler için "-" işareti koyulmuştur.

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2023 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY(%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
1	1.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek	1.Mevcut sosyal hizmet merkezlerinin güçlendirilerek daha etkin hale getirilmesi	350.000,00	0,01			350.000,00	0,01
		2.Sosyal hizmet merkezlerinde, toplumun tüm kesimlerine yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	2.900.000,00	0,12			2.900.000,00	0,12
		3.Hane bazlı mesleki çalışmaların yürütülmesi						
		4.Sosyo-ekonomik ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal ekonomik destek çalışmalarının yapılması	29.600.000,00	1,21			29.600.000,00	1,21
		5.Toplumun tüm kesimlerine yönelik eğitim (meslek edindirme, hobi, kişisel gelişim) ve istihdam çalışmalarının yapılması	600.000,00	0,02			600.000,00	0,02
		6.65 yaş üstü, kronik sağlık sorunu olan veya engelli bireylere yönelik evde gerçekleştirilen psiko-sosyal destek ve yerinde yaşlı bakım (evde sıcak yemek, refakatçi desteği, evde temizlik, evde kuaförlük, tadilat vb.) hizmetlerinin yürütülmesi	2.050.000,00	0,08			2.050.000,00	0,08
		7.Sosyal hizmet uygulamalarında, uzmanlık alanları doğrultusunda işbirliği yapılacak kurumlarla projelerin/eğitimlerin/atölyelerin gerçekleştirilmesi	50.000,00	0,00			50.000,00	0,00
		8.Sosyal hizmet merkezlerin sayısının artırılarak çalışmaların yürütülmesi						
		9.Potlaç Kadın Kooperatifi ile işbirliği çalışmalarının sürdürülmesi						
		10.Kadın Yaşam Evi'nin açılması						
		11.Sosyo-ekonomik desteklerin dağıtım ve depolama merkezinin açılması						
		12.Sosyal hizmet uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen mesleki çalışmaların sonucunda katılımcılardan geribildirim alınarak etki değerlendirme çalışmalarının uygulanması ve verilerin raporlaştırılması						
		13.Alzheimer hastalığı ile ilgili hasta ve hasta yakınlarının rehabilitasyonunu sağlanması ve toplumda farkındalık yaratılması						
		14.Alzheimer hastalığı hakkında hasta yakınlarının desteklenmesi, bilinçlendirilmesi ve sosyal yaşama dâhil edilmesi						
		15.Sosyal yaşam evlerimizde 65 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın aktif ve sağlıklı yaş almalarına yardımcı olunması, psikolojik destek sağlanması, sosyalleşmelerine ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunulması amacıyla çalışmalar yürütülmesi						
		16.Sosyal Yaşam Evlerimizde yer alan hedef grupların kendi sağlığını koruması ve geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla sağlık alanında bilgilendirici eğitim seminerleri gerçekleştirilmesi						
2	1.2. Sosyal politika çalışmalarının toplumsal eşitlik perspektifinden kurumsallaşmasını sağlamak	1.Eğitim ve atölye çalışmaları yapılması						
		2.Çocuk Meclisi çalışmalarının sürdürülmesi						
		3.Çocuk katımlı belediye hizmetlerinin sürdürülmesi						
3	1.3. Çocuk, Genç ve Yetişkinlerin Bilişsel, Fiziksel, Psikolojik ve Sosyal Gelişimlerini Desteklemek	1.Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların bedensel, bilişsel, duygusal, sosyal, kültürel, dil ve hareket gibi, çok yönlü gelişimlerini destekleyecek eğitim ortamının sağlanması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	7.000.000,00	0,29			7.000.000,00	0,29
		2.Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla branş derslerinin alınması						
		3.Ailelerin çalışma hayatına katılabilmesi ve sosyal hayatına daha fazla zaman ayırabilmesi amacıyla okul öncesi gündüz bakım evi ve kreş sayısının artırılarak yaygınlaştırılması						
		4.Eğitim merkezlerinden yararlanan bireylerin çeşitli alanlarda desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	300.000,00	0,01			300.000,00	0,01
4	1.4. Her Kesimden Kadıköylünün Spora Eşit Erişimini Sağlamak	1.Spor merkezlerinde çeşitli branşlarda hizmet verilmesi						
		2.Spor merkezlerindeki memnuniyet oranı analizlerinin yapılması						
		3.Spor kültürünün yaygınlaşması için mahallelerde spor etkinlikleri düzenlenmesi						
		4.Engelli bireylerin spor faaliyetlerine katılımının artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi						
		5.Yılın belirli gün ve haftalarında spor aktiviteleri düzenlenmesi						
		6.Yaz ve kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okulu hizmeti verilmesi	400.000,00	0,02			400.000,00	0,02
		7.Amatör spor kulüpleri ile ulusal ve uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi	750.000,00	0,03			750.000,00	0,03

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2023 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY(%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
5	2.1. Dünya Sağlık Örgütü ile Sağlıklı Kentler Kriterlerine uygun koruyucu, önleyici ve bilgilendirici toplum sağlığı hizmetleri sunmak	1.Hizmet birimlerimizde kaliteli sağlık hizmeti ile hizmetin devamlılığının sağlanması	18.600.000,00	0,76			18.600.000,00	0,76
		2.Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	9.700.000,00	0,40			9.700.000,00	0,40
		3.Toplumun sağlık konusunda bilgilendirilmesi ve sağlık okur yazarlığının artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
		4.STK'lar ile toplumun sağlık düzeyinin artırılması amacıyla çalışmalar yürütülmesi						
		5.Sağlık hizmeti kalitesinin artırılması amacıyla sağlık personeline hizmet içi eğitimlerinin verilmesi						
		6.Verilen sağlık hizmetlerinin (koruyucu , önleyici, bilgilendirici ve tedavi edici) erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
6	3.1. Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	1.Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi'nin kurulması	800.000,00	0,03			800.000,00	0,03
		2.Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Açık Hava Sergisinin açılması	200.000,00	0,01			200.000,00	0,01
		3.Kentin tarihi, sanatsal, kültürel ve turizm alanlarını gösteren haritalar yapılması	50.000,00	0,00			50.000,00	0,00
		4.Tescilli ağaçların envanterinin hazırlanması ve güncellenmesi	600.000,00	0,02			600.000,00	0,02
		5.İlçemizdeki tescilli yapıların korunması, restorasyon uygulamalarının denetlenmesi ve basit onarım izinlerinin verilmesi						
		6.Belediyemiz mülkiyetindeki veya Kadıköy ilçesinde mail-inhidam durumundaki tescilli eski eserlerin rölöve-restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ile Kurul süreçlerinin takip edilmesi	1.000.000,00	0,04			1.000.000,00	0,04
		7.Kamulaştırılan, projesi hazırlanan ve uygulaması yapılan eski eser projelerinin fon başvurularının yapılması ve sürecin takip edilmesi						
		8.Eski eserlere basit onarım projesi ve işlevlendirme çalışması yapılması	120.000,00	0,00			120.000,00	0,00
7	3.2. Kültür ve sanat faaliyetlerini ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak	1.Ulusal bayramlarda ve özel günlerde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi	1.100.000,00	0,04			1.100.000,00	0,04
		2.Kültür ve sanat merkezlerinde tiyatro, konser, gösteri, atölye,sergi, seminer-söyleşi-panel ve sinema gösterimleri düzenlenmesi	5.200.000,00	0,21			5.200.000,00	0,21
		3.Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi	5.050.000,00	0,21			5.050.000,00	0,21
		4.Kültürel ve sanatsal mekanların niteliklerinin geliştirilmesi	8.000.000,00	0,33			8.000.000,00	0,33
		5.Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik edilmesi ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	300.000,00	0,01			300.000,00	0,01
		6.Hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	2.700.000,00	0,11			2.700.000,00	0,11
		7.Verilen hizmetlerinin ve düzenlenen etkinliklerin tanıtımının ve erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
8	3.3. Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak	1.Okuma ve araştırma kültürünün gelişmesi ve kalıcı hale gelebilmesi için kütüphane ve müze evlerinde etkinlikler düzenlenmesi	200.000,00	0,01			200.000,00	0,01
		2.Kütüphane ve okuma kültürünün zenginleştirilmesi için Atatürk Çocuk Kütüphaneleri'nin kurulması	150.000,00	0,01			150.000,00	0,01
		3.Kütüphanelerdeki hizmet standartlarının geliştirilmesi, kütüphane koleksiyonuna kayıtlı materyal koleksiyonunun zenginleştirilmesi	350.000,00	0,01			350.000,00	0,01
9	3.4. Çocuk, genç ve yetişkin bireylerin kültür ve sanat alanında gelişmelerine destek olmak	1.Eğitim ve atölyeler düzenlenmesi	13.000.000,00	0,53			13.000.000,00	0,53
		2.Birimlerimizde bireylerin sosyal, sanatsal ve kültürel gibi alanlarda gelişmelerini destekleyecek etkinlikler düzenlenmesi	400.000,00	0,02			400.000,00	0,02
		3.Yaz sanat atölyeleri açılması	150.000,00	0,01			150.000,00	0,01
		4.Eğitimlerden faydalananların kişisel ve psiko-sosyal gelişmelerini takip etmek için süreç odaklı rehberlik hizmeti verilmesi						

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2023 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY(%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
10	4.1. Ekolojiyi korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirmek	1.İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlarının yıkanıp dezenfekte edilmesi						
		2.İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi						
		3.İlçe sınırları içersinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılan malzemelerin bakım ve onarım işlerinin yapılması						
		4.Cadde ve sokaklarda bulunan atık konteynerlerinin pilot bölge seçilerek yeni bir sistemle toplama işleminin gerçekleştirilmesinin sağlanması						
		5."Sıfır Atık Politikası'na" yönelik park ve yeşil alanlarda gerekli çalışmaların yürütülmesi						
		6.Yönetmelik ve tebliğ kapsamında yeterli sayıda Atık Getirme Merkezi ve Mobil Atık Getirme Merkezi kurulması	300.000,00	0,01			300.000,00	0,01
		7.Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak, bertarafının sağlanması	1.000.000,00	0,04			1.000.000,00	0,04
		8.Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması	675.000,00	0,03			675.000,00	0,03
		9.Sıfır Atık Dükkanı'nın kurulması	250.000,00	0,01			250.000,00	0,01
		10.Personel başına düşen atık miktarının %10 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi	125.000,00	0,01			125.000,00	0,01
		11."Kurumiçi Geçici Atık Biriktirme Alanı'nın" oluşturulması						
		12.Atık biriktirme ekipmanlarının temin edilerek; mevcutlarının bakım ve onarımının yapılması	300.000,00	0,01			300.000,00	0,01
		13.Atık yönetimi çalışmaları kapsamında teşvik sistemleri kurulması, uygulanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması						
		14.Ekolojik Yaşam Merkezi'nin sürdürülebilirliğinin sağlanması	220.000,00	0,01			220.000,00	0,01
		15.Her yıl Dünya Çevre Günü kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi	400.000,00	0,02			400.000,00	0,02
		16.Ekolojik kriterlerin belirlenerek, belediye hizmet birimlerinin ekolojik kriterlere uygun hale getirilmesi	75.000,00	0,00			75.000,00	0,00
		17.5 yılda 10 kamusal ya da özel alanda permakültür/hobi bahçeleri oluşturulması	100.000,00	0,00			100.000,00	0,00
		18.Atık yönetimi konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılması	265.000,00	0,01			265.000,00	0,01
11	4.2. Park ve yeşil alan miktarını artırmak ve korumak	1.Park ve yeşil alan yapım ve revizyon çalışmalarının yapılması	32.000.000,00	1,31			32.000.000,00	1,31
		2.Park ve yeşil alanlar ile havuz ve kuyuların bakım ve onarım çalışmalarının yapılması	1.500.000,00	0,06			1.500.000,00	0,06
		3.Ağaçlarda bakım onarımı çalışmalarının yürütülmesi	1.000.000,00	0,04			1.000.000,00	0,04
		4.Ağaç dikim festivalleri yapılması	500.000,00	0,02			500.000,00	0,02
		5.Kuru ağaçların sanatsal objeye dönüştürülmesi						
		6.Ağaç kimlik kartları oluşturulması	400.000,00	0,02			400.000,00	0,02
		7.Park, yeşil alan ve hizmet birimlerinin nitelik ve nicelik bakımından iyileştirilmesine yönelik arge, proje ve uygulama çalışması yapılması	2.000.000,00	0,08			2.000.000,00	0,08
		8.Evcil hayvanlar için hayvan refahına uygun park alanları yapılması						
		9.Park ve yeşil alanlarda led aydınlatma yapılması						
		10.Park ve yeşil alanlarda güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması						
		11.Yağmur suyu sondajı yapılması						
		12.Tematik ve ekolojik parkların yapım çalışmalarının yürütülmesi						
		13.Belediyemiz açık ve kapalı alanlarında iklim değişikliği azaltım konusunda arge (rapor) ve proje çalışması yapılması	1.000.000,00	0,04			1.000.000,00	0,04
		14.Afet toplama alanlarına güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması						
		15.Yağmur suyu toplama alanları ile kuyu sondaj çalışmalarının yapılması	250.000,00	0,01			250.000,00	0,01
12	4.3. Hayvan refahı ve sağlığının korunmasına katkıda bulunmak	1.Sahipsiz hayvanlara yapılan rehabilitasyon çalışmalarının yürütülmesi	6.900.000,00	0,28			6.900.000,00	0,28

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2023 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY(%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
13	4.4. İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında gerekli çalışmaları yapmak	1."Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planları" kapsamında Kadıköy'de kişi başına düşen sera gazı salımlarının 2025 yılına kadar azaltılması yönünde çalışmalar yapılması	2.150.000,00	0,09			2.150.000,00	0,09
		2.İklim uyum gösterge panellerinin kurulması	50.000,00	0,00			50.000,00	0,00
		3.Halk sağlığını etkileyebilecek iklim olaylarına karşı "İklim Alarm Projesi" kapsamında akıllı uygulamalarla erken uyarı sistemleri oluşturulması	250.000,00	0,01			250.000,00	0,01
		4.İklim değişikliği ile ilgili her yaş grubuna yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması	35.000,00	0,00			35.000,00	0,00
		5.Doğal kaynakların korunması amacıyla hizmet birimlerinde enerji ve su verimliliği çalışmaları gerçekleştirilmesi	1.000.000,00	0,04			1.000.000,00	0,04
14	4.5. Bulaşıcı ve salgın hastalıkları önleyici hizmetlere katkı sağlamak	1.Vektör üreme kaynaklarını kontrol altına alma faaliyetlerinin yürütülmesi	1.350.000,00	0,06			1.350.000,00	0,06
		2.Vektör üreme kaynaklarının ıslah edilmesini yönelik iç ve dış paydaşlara bilgilendirme yapılması						
		3.Kuduzla mücadele kapsamında sokak hayvanlarının aşılama faaliyetlerinin yürütülmesi						
15	5.1. Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek	1.Kadıköy Merkez Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
		2.Acıbadem - Hasanpaşa mahallesi 1/1000 ölçekli plan çalışmalarının yürütülmesi						
		3.İmar mevzuatı, Türkiye Deprem yönetmeliği ve TS9111 standartına uygun proje tasdiklenmesi ve yapı ruhsatlarının verilmesi						
		4.Yapı ruhsatı öncesi mimari projelerin Mimari Estetik Komisyonu'na sunulması						
		5.Kentsel Tasarım Rehberlerinin ve alan özgü yönetmeliklerin hazırlanması						
		6.Özel akslarda sokak, cadde kentsel tasarım projelerinin hazırlanması	200.000,00	0,01			200.000,00	0,01
		7.İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi						
		8.Talebe göre yıkım ruhsatı iskele ruhsatı, temel üstü vizesi ve yapı kullanım izin belgesi basit onarım izin belgesi ve iş deneyim belgesi düzenlenmesi						
		9.6306 sayılı yasa kapsamında mülkiyet sahiplerine/Tapu müdürlüğüne tebligat yapılması ve mülkiyet sahipleri tarafından yıkımı gerçekleştirilmeyen binaların yıkımının sağlanması	38.200.100,00	1,56			38.200.100,00	1,56
		10.6306 sayılı yasa kapsamında riskli binaların ve mevcut binaların tespiti ve raporlanması ile yeni inşaatlarda taze beton laboratuvarı çalışmalarının yürütülmesi, sondaj sismik geoteknik iyileştirme ve zemin etüt raporlarının kontrolün sağlanması	450.000,00	0,02			450.000,00	0,02
		11.Sokak sağlıklılaştırma programının hazırlanması, programda uygulama etap ve önceliklerinin belirlenmesi						
16	5.2. Mekansal Akıllı Kadıköy'ü planlamak ve yönetmek	1.İlçeye ait coğrafi verilerin toplanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
		2.İlçeye ait coğrafi verilerin haritalandırılmasına ve analiz edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi						
		3.İlçeye ait haritaların ve analizlerin, raporlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
		4.İlçeye ait haritaların ve analizlerin, interaktif hale getirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi						

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2023 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY(%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
17	5.3. Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak	1.Sokak sağlıklaştırma çalışmalarının yürütülmesi	289.000.000,00	11,80			289.000.000,00	11,80
		2.Yeni bina projelerinin uygulanması	160.000.000,00	6,53			160.000.000,00	6,53
		3.Bina tadilat programının hazırlanması ve buna uygun olarak Kadıköy Belediyesi'nin üstlendiği bina tadilat projelerinin uygulanması	51.400.000,00	2,10			51.400.000,00	2,10
		4.Bina, yol ve bakım işleri için araç, malzeme ve ekipman alımının yapılması	13.020.000,00	0,53			13.020.000,00	0,53
		5.Kamusal kapalı alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	1.500.000,00	0,06			1.500.000,00	0,06
		6.Kamusal açık alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Park, Yeşil alan, meydan, çevre düzenleme, otopark, Pazar alanı,köprü, alt geçit vb.)	750.000,00	0,03			750.000,00	0,03
		7.İç dekorasyon, tadilat, hareketli ve sabit mobilya avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	750.000,00	0,03			750.000,00	0,03
		8.Kadıköy ilçesindeki kamu kurumlarından ve Kardeş kentlerden gelen proje talepleri doğrultusunda açık ve kapalı alan; avan ve uygulama projelerinin hazırlanması (Milli Eğitim, Üniversiteler, Kaymakamlık, Emniyet, Muhtarlıklar, Diyanet vb.)	200.000,00	0,01			200.000,00	0,01
		9.Kamusal alan (açık/kapalı) görsel tanıtım çalışmalarının yapılması (Animasyon, 3D, maket, kitap, harita, ozalit vb.)	250.000,00	0,01			250.000,00	0,01
		10.Kadıköy sınırlarında bulunan açık/kapalı alanlara ilişkin proje yarışmaları düzenlenmesi	1.500.000,00	0,06			1.500.000,00	0,06
		11.Belediyemizin çeşitli organizasyonları için açık/kapalı mekanlarda uygun tasarımlar yapılarak, fiziksel koşulların sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması (plak günleri, kitap günleri,yıldızların altında sinema vb.)						
18	6.1. Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için bilinçlendirme çalışmaları yaparak, sürdürülebilirliği sağlamak	1.Afet bilincinin artırılmasına yönelik okul eğitimlerinin düzenlenmesi	110.000,00	0,00			110.000,00	0,00
		2.Bir Afet Masalı Müzikali'nin gerçekleştirilmesi	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
		3.Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkı'nda verilen eğitimlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması	340.000,00	0,01			340.000,00	0,01
19	6.2. Kadıköy İlçesinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumları yönetme kapasitesini geliştirmek	1.Kadıköy Belediyesi Arama Kurtarma Takımının müdahale kapasitesinin geliştirilmesine yönelik eğitim, ekipman vb. çalışmalarının yapılması	650.000,00	0,03			650.000,00	0,03
		2.Makine parkurunun teknolojik donatılarla yenilenmesi	400.000,00	0,02			400.000,00	0,02
		3.Takım ihtiyaçlarının tamamlanarak düzenlenen kamplarda sürdürülebilirliğin sağlanması	70.000,00	0,00			70.000,00	0,00
		4.İlçe Afet Yönetim Merkezinin planlanması						
		5.İlçe sınırları içerisinde bulunan afet konteynerlerinin bakım-onarımının yapılması	400.000,00	0,02			400.000,00	0,02
		6.Kadıköy Afet Bilgi Sisteminin geliştirilmesi ve güncellenmesi						
		7.Toplanma alanlarının kapasitesinin artırılması ve var olanların iyileştirilmesi						
		8.Mahalle Eylem Planları'nın hazırlanması	100.000,00	0,00			100.000,00	0,00
		9.Kurum personeline yönelik afet bilinçlendirme eğitimleri düzenlenmesi						
20	6.3. İklim değişikliği etkilerini de dikkate alarak "toplum tabanlı afet yönetim sistemi"ni geliştirecek çalışmalar yapmak	1.Kent ölçeğinde geniş katılımlı etkinlikler düzenlenmesi	100.000,00	0,00			100.000,00	0,00
		2.Mahallelerde afetlere karşı katılımcı-bilgili ve bilinçli toplum yaratılması amacıyla mahalle gönüllü grupları ile afete yönelik örgütlenme çalışmaları yürütülmesi						

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2023 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY(%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
21	7.1. Kent ve toplum düzeni denetimlerinin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak	1.Kaçak ve projesine aykırı yapılarla ilgili yasal işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak						
		2.4708 sayılı Kanun kapsamında yapı denetim firmalarının işyeri teslim , seviye tespit, hakediş vs.üm taleplerin değerlendirilmesi ve onaylanması						
		3.Vatandaş talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması						
		4.Ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	10.000,00	0,00		10.000,00	0,00	
		5.Denetim Kurulu çalışmalarının yürütülmesi						
22	7.2. İlgili kurumlarla işbirliği içinde toplumun her kesiminin güvenli gıdaya ulaşmasına katkıda bulunmak	1.Gıda güvenliği ve hijyen denetimi kapsamında satış ve üretim yapan işyerlerinin denetlenmesi						
		2.Gıda güvenliği ve hijyen kapsamında eğitim ve bilinçlendirme etkinliklerinin yapılması						
		3.Organik pazar ve semt pazarlarında gıda satışı yapanlara yönelik denetleme faaliyetlerinin yapılması						
		4.Kızartma işlemi yapılan işletmelerde toplam polar madde ölçümü yapılması						
23	7.3. Çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, azaltılmasına yönelik denetimlerin etkinlik ve sürekliliğini sağlamak	1.Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin ve analizinin yapılarak, azaltılmasının sağlanması	728.000,00	0,03			728.000,00	0,03
		2.Her türlü çevresel kirlilik verilerinin tespitine yönelik çevre izleme sisteminin kurulması						
		3.Çevresel gürültünün kontrolüne yönelik gece ve gündüz denetim çalışması yapılması						
		4.Çevresel kirlilikler ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi için denetim yapılması						
24	7.4. Vatandaşın üretici emeğine ve ihtiyacına erişilebilirliğini kolaylaştıran çözümler geliştirmek	1.Organik pazarın tanıtılması ve duyurulması						
		2.Tüketici memnuniyet anketlerinin yapılması						
		3.Gıda kooperatif, insiyatif ve topluluklarla tüketicinin buluşması için gerekli duyuruların yapılması						
25	8.1. Tedarik yönetimini etkinleştirmek	1.Taşınır malların stok hareketlerinin detaylı incelenmesi, raporlanması amacıyla stok takip sisteminin temin edilmesi						
		2.Taşınır malların alınmış olan stok takip programına entegre edilmesi ve aktif olarak kullanılması						
		3.Araç takip sistemi olmayan araçlar için araç takip sisteminin temin edilmesi						
		4.Belediye hizmetlerinin aksamaması için araçların hızlı ve ekonomik bir şekilde bakım ve onarım işlemlerinin yapılması	13.350.000,00	0,54		13.350.000,00	0,54	
		5.Belediyemiz mülkiyetindeki ekonomik ömürlerini tamamlamış araçların yenilenmesi ve belediye birimlerimizin hizmetleri için yeni ihtiyaç duyacakları araçların satın alma işlemlerinin yapılması	10.700.000,00	0,44		10.700.000,00	0,44	
26	8.2. Gelir bütçesinin etkin yönetilmesini sağlamak	1.Mevzuat çerçevesinde tahsilatı artırmaya yönelik çalışmaların yapılması						
		2.Geliri artırmaya yönelik saha tespit çalışmalarının artırılması						
		3.6183 sayılı Kanun'a göre takipte olan borçların tahsil edilmesi için yapılması gereken işlemlerin yürütülmesi						
		4.Vergilendirmede toplumsal farkındalığı ve vergi bilincini artırıcı çalışmalar yapılması						
27	9.1. Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak	1.İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli olan teknolojik ve bilişim hizmetlerinin sağlanması	24.000.000,00	0,98			24.000.000,00	0,98
		2.Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında çalışmaların yürütülmesi	1.500.000,00	0,06		1.500.000,00	0,06	
		3.Siber saldırılara karşı çalışmalarının yapılması	1.000.000,00	0,04		1.000.000,00	0,04	
		4.Bilgi teknolojileri alanında personele çeşitli eğitimlerin verilmesi	250.000,00	0,01		250.000,00	0,01	
		5.Dijital Kadıköy Mobil Uygulama Projesi'nin uygulanması	1.500.000,00	0,06		1.500.000,00	0,06	
		6.Sanal Masaüstüne Geçiş Projesi'nin uygulanması	4.500.000,00	0,18		4.500.000,00	0,18	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2023 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY(%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
28	9.2. Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürlüğünü artırmak, işbirliği ve proje ortaklıkları geliştirmek	1.Ulusal ve uluslararası yarışmalara başvuru yapılması						
		2.Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların basılı ve dijital yayınlarında (haber bülteni, dergi, websitesi, vb) belediyenin çalışmalarının tanıtılması						
		3.Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların etkinliklerine ev sahipliği yapılması						
		4.Yurt dışındaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulması ve proje ortaklıkları ve işbirliklerinin artırılması						
		5.Belediyenin faaliyet alanlarında konsolosluklar, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve üçüncü sektör kuruluşları ile işbirliği gerçekleştirilmesi						
		6.Ulusal ve uluslararası ağ üyeliklerinin genişletilmesi	5.002.000,00	0,20			5.002.000,00	0,20
		7.Ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum, panel, vb etkinliklere katılımcı veya konuşmacı olarak dahil olunması	145.000,00	0,01			145.000,00	0,01
		8.Proje pazarı etkinliklerine katılım sağlanması ve Belediyenin öncelik alanları ve ihtiyaçlarına uygun hibe programlarına ilgili birimlerle başvuru sahibi veya ortak olarak proje başvurusu yapılması						
29	9.3. İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi ve kurum kültürünün sürekli iyileştirilmesi ile istihdama yönelik çalışmalar yürütmek	1.Kurum içi iletişim ve koordinasyonun hizmet içi eğitimlerle güçlendirilerek kamu hizmet sunumunun daha hızlı ve etkin olmasının sağlanması	300.000,00	0,01			300.000,00	0,01
		2.Personelin kurumsal aidiyet duygusunun artırılması ve birbiriyle olan iletişiminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması	150.000,00	0,01			150.000,00	0,01
		3.Verimli bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla norm kadro analizinin yapılması						
		4.İşe yeni başlayan personele oryantasyon eğitimin verilmesi						
		5.Birimlerimizde öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlanması amacıyla staj imkanı verilmesi						
		6.Kadıköy Belediyesi kariyer portalı üzerinden iş arama ve işe alım süreçlerinde iş arayanlarla işverenleri internet						
30	9.4. Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasında etkili medya ve iletişim politikalarını üretmek ve katılımcı, vatandaş odaklı yaklaşım ile halkla ilişkiler politikası geliştirerek hizmet sunum etkinliğini arttırmak	1.Birimlerimizde vatandaş odaklı yaklaşımla halkla ilişkiler çalışmalarının yürütülmesi						
		2.Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması	3.600.000,00	0,15			3.600.000,00	0,15
		3.Yazılı ve sosyal medya takip işlerinin yürütülmesi	1.000.000,00	0,04			1.000.000,00	0,04
		4.Etkinliklerin web ve sosyal medyada duyurulması, ilan çalışmalarının yapılması	1.000.000,00	0,04			1.000.000,00	0,04
		5.Gazete Kadıköy'ye içerik hazırlama, basım ve dağıtım işlerinin yapılması	9.200.000,00	0,38			9.200.000,00	0,38
		6.Tanıtım duyuru amaçlı basılı metaryal hazırlanması, basılması ve duyurulması	800.000,00	0,03			800.000,00	0,03
TOPLAM			803.900.100,00	32,81			803.900.100,00	32,81
GENEL YÖNETİM GİDERİ			1.646.099.900,00	67,19			1.646.099.900,00	67,19
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
GENEL TOPLAM			2.450.000.000,00	100,00			2.450.000.000,00	100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ					
Kaynak	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı (₺)	Genel Yönetim Giderleri Toplamı (₺)	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı (₺)	Genel Toplam (₺)	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	293.324.900,00	0,00	293.324.900,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	47.816.910,00	0,00	47.816.910,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	199.148.100,00	924.515.300,00	0,00	1.123.663.400,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
	05	Cari Transferler	36.202.000,00	33.274.220,00	0,00	69.476.220,00
	06	Sermaye Giderleri	568.550.000,00	131.020.000,00	0,00	699.570.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	206.148.570,00	0,00	206.148.570,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		803.900.100,00	1.646.099.900,00	0,00	2.450.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		803.900.100,00	1.646.099.900,00	0,00	2.450.000.000,00	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

SIRA	2023 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
1	1.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek	1.Mevcut sosyal hizmet merkezlerinin güçlendirilerek daha etkin hale getirilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		2.Sosyal hizmet merkezlerinde, toplumun tüm kesimlerine yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	
		3.Hane bazlı mesleki çalışmaların yürütülmesi	
		4.Sosyo-ekonomik ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal ekonomik destek çalışmalarının yapılması	
		5.Toplumun tüm kesimlerine yönelik eğitim (meslek edindirme, hobi, kişisel gelişim) ve istihdam çalışmalarının yapılması	
		6.65 yaş üstü, kronik sağlık sorunu olan veya engelli bireylere yönelik evde gerçekleştirilen psiko-sosyal destek ve yerinde yaşlı bakım (evde sıcak yemek, refakatçi desteği, evde temizlik, evde kuaförlük, tadilat vb.) hizmetlerinin yürütülmesi	
		7.Sosyal hizmet uygulamalarında, uzmanlık alanları doğrultusunda işbirliği yapılacak kurumlarla projelerin/eğitimlerin/atölyelerin gerçekleştirilmesi	
		8.Sosyal hizmet merkezlerin sayısının artırılarak çalışmaların yürütülmesi	
		9.Potlaç Kadın Kooperatifi ile işbirliği çalışmalarının sürdürülmesi	
		10.Kadın Yaşam Evi'nin açılması	
		11.Sosyo-ekonomik desteklerin dağıtım ve depolama merkezinin açılması	
		12.Sosyal hizmet uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen mesleki çalışmaların sonucunda katılımcılardan geribildirim alınarak etki değerlendirme çalışmalarının uygulanması ve verilerin raporlaştırılması	
		13.Alzheimer hastalığı ile ilgili hasta ve hasta yakınlarının rehabilitasyonunu sağlanması ve toplumda farkındalık yaratılması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		14.Alzheimer hastalığı hakkında hasta yakınlarının desteklenmesi, bilinçlendirilmesi ve sosyal yaşama dâhil edilmesi	
15.Sosyal yaşam evlerimizde 65 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın aktif ve sağlıklı yaş almalarına yardımcı olunması, psikolojik destek sağlanması, sosyalleşmelerine ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunulması amacıyla çalışmalar yürütülmesi			
2	1.2. Sosyal politika çalışmalarının toplumsal eşitlik perspektifinden kurumsallaşmasını sağlamak	1.Eğitim ve atölye çalışmaları yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		2.Çocuk Meclisi çalışmalarının sürdürülmesi	
		3.Çocuk katılımlı belediye hizmetlerinin sürdürülmesi	
3	1.3. Çocuk, Genç ve Yetişkinlerin Bilişsel, Fiziksel, Psikolojik ve Sosyal Gelişimlerini Desteklemek	1.Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların bedensel, bilişsel, duygusal, sosyal, kültürel, dil ve hareket gibi, çok yönlü gelişimlerini destekleyecek eğitim ortamının sağlanması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
		2.Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla branş derslerinin alınması	
		3.Ailelerin çalışma hayatına katılabilmesi ve sosyal hayatına daha fazla zaman ayırabilmesi amacıyla okul öncesi gündüz bakım evi ve kreş sayısının artırılarak yaygınlaştırılması	
		4.Eğitim merkezlerinden yararlanan bireylerin çeşitli alanlarda desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

SIRA	2023 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
4	1.4. Her Kesimden Kadıköylünün Spora Eşit Erişimini Sağlamak	1.Spor merkezlerinde çeşitli branşlarda hizmet verilmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		2.Spor merkezlerindeki memnuniyet oranı analizlerinin yapılması	
		3.Spor kültürünün yaygınlaşması için mahallelerde spor etkinlikleri düzenlenmesi	
		4.Engelli bireylerin spor faaliyetlerine katılımının artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	
		5.Yılın belirli gün ve haftalarında spor aktiviteleri düzenlenmesi	
		6.Yaz ve kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okulu hizmeti verilmesi	
		7.Amatör spor kulüpleri ile ulusal ve uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi	
5	2.1. Dünya Sağlık Örgütü ile Sağlıklı Kentler Kriterlerine uygun koruyucu, önleyici ve bilgilendirici toplum sağlığı hizmetleri sunmak	1.Hizmet birimlerimizde kaliteli sağlık hizmeti ile hizmetin devamlılığının sağlanması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		2.Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	
		3.Toplumun sağlık konusunda bilgilendirilmesi ve sağlık okur yazarlığının artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		4.STK'lar ile toplumun sağlık düzeyinin artırılması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	
		5.Sağlık hizmeti kalitesinin artırılması amacıyla sağlık personeline hizmet içi eğitimlerinin verilmesi	
		6.Verilen sağlık hizmetlerinin (koruyucu , önleyici, bilgilendirici ve tedavi edici) erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
6	3.1. Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	1.Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi'nin kurulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		2.Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Açık Hava Sergisinin açılması	
		3.Kentin tarihi, sanatsal, kültürel ve turizm alanlarını gösteren haritalar yapılması	
		4.Tescilli ağaçların envanterinin hazırlanması ve güncellenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		5.İlçemizdeki tescilli yapıların korunması, restorasyon uygulamalarının denetlenmesi ve basit onarım izinlerinin verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		6.Belediyemiz mülkiyetindeki veya Kadıköy ilçesinde mail-inhidam durumundaki tescilli eski eserlerin rölöve-restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ile Kurul süreçlerinin takip edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		7.Kamulaştırılan, projesi hazırlanan ve uygulaması yapılan eski eser projelerinin fon başvurularının yapılması ve sürecin takip edilmesi	
		8.Eski eserlere basit onarım projesi ve işlevlendirme çalışması yapılması	
7	3.2. Kültür ve sanat faaliyetlerini ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak	1.Ulusal bayramlarda ve özel günlerde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		2.Kültür ve sanat merkezlerinde tiyatro, konser, gösteri, atölye,sergi, seminer-söyleşi-panel ve sinema gösterimleri düzenlenmesi	
		3.Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi	
		4.Kültürel ve sanatsal mekanların niteliklerinin geliştirilmesi	
		5.Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik edilmesi ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	
		6.Hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	
		7.Verilen hizmetlerinin ve düzenlenen etkinliklerin tanıtımının ve erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
8	3.3. Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak	1.Okuma ve araştırma kültürünün gelişmesi ve kalıcı hale gelebilmesi için kütüphane ve müze evlerinde etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		2.Kütüphane ve okuma kültürünün zenginleştirilmesi için Atatürk Çocuk Kütüphaneleri'nin kurulması	
		3.Kütüphanelerdeki hizmet standartlarının geliştirilmesi, kütüphane koleksiyonuna kayıtlı materyal koleksiyonunun zenginleştirilmesi	

SIRA	2023 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
9	3.4. Çocuk, genç ve yetişkin bireylerin kültür ve sanat alanında gelişimlerine destek olmak	<p>1.Eğitim ve atölyeler düzenlenmesi</p> <p>2.Birimlerimizde bireylerin sosyal, sanatsal ve kültürel gibi alanlarda gelişimlerini destekleyecek etkinlikler düzenlenmesi</p> <p>3.Yaz sanat atölyeleri açılması</p> <p>4.Eğitimlerden faydalananların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini takip etmek için süreç odaklı rehberlik hizmeti verilmesi</p>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10	4.1. Ekolojiyi korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirmek	1.İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkama ve dezenfekte edilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		2.İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi	
		3.İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılan malzemelerin bakım ve onarım işlerinin yapılması	
		4.Cadde ve sokaklarda bulunan atık konteynerlerinin pilot bölge seçilerek yeni bir sistemle toplama işleminin gerçekleştirilmesinin sağlanması	
		5."Sıfır Atık Politikası'na" yönelik park ve yeşil alanlarda gerekli çalışmaların yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		6.Yönetmelik ve tebliğ kapsamında yeterli sayıda Atık Getirme Merkezi ve Mobil Atık Getirme Merkezi kurulması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		7.Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak, bertarafının sağlanması	
		8.Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması	
		9.Sıfır Atık Dükkanı'nın kurulması	
		10.Personel başına düşen atık miktarının %10 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi	
		11."Kurumiçi Geçici Atık Biriktirme Alanı'nın" oluşturulması	
		12.Atık biriktirme ekipmanlarının temin edilerek; mevcutlarının bakım ve onarımının yapılması	
		13.Atık yönetimi çalışmaları kapsamında teşvik sistemleri kurulması, uygulanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması	
		14.Ekolojik Yaşam Merkezi'nin sürdürülebilirliğinin sağlanması	
		15.Her yıl Dünya Çevre Günü kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi	
		16.Ekolojik kriterlerin belirlenerek, belediye hizmet birimlerinin ekolojik kriterlere uygun hale getirilmesi	
		17.5 yılda 10 kamusal ya da özel alanda permakültür/hobi bahçeleri oluşturulması	
		18.Atık yönetimi konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılması	
11	4.2. Park ve yeşil alan miktarını artırmak ve korumak	1.Park ve yeşil alan yapım ve revizyon çalışmalarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		2.Park ve yeşil alanlar ile havuz ve kuyuların bakım ve onarım çalışmalarının yapılması	
		3.Ağaçlarda bakım onarımı çalışmalarının yürütülmesi	
		4.Ağaç dikim festivalleri yapılması	
		5.Kuru ağaçların sanatsal objeye dönüştürülmesi	
		6.Ağaç kimlik kartları oluşturulması	
		7.Park, yeşil alan ve hizmet birimlerinin nitelik ve nicelik bakımından iyileştirilmesine yönelik arge, proje ve uygulama çalışması yapılması	
		8.Evcil hayvanlar için hayvan refahına uygun park alanları yapılması	
		9.Park ve yeşil alanlarda led aydınlatma yapılması	
		10.Park ve yeşil alanlarda güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması	
		11.Yağmur suyu sondajı yapılması	
		12.Tematik ve ekolojik parkların yapım çalışmalarının yürütülmesi	
		13.Belediyemiz açık ve kapalı alanlarında iklim değişikliği azaltım konusunda arge (rapor) ve proje çalışması yapılması	
		14.Afet toplama alanlarına güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması	
		15.Yağmur suyu toplama alanları ile kuyu sondaj çalışmalarının yapılması	

SIRA	2023 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
12	4.3. Hayvan refahı ve sağlığının korunmasına katkıda bulunmak	1.Sahipsiz hayvanlara yapılan rehabilitasyon çalışmalarının yürütülmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
13	4.4. İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında gerekli çalışmaları yapmak	1."Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planları" kapsamında Kadıköy'de kişi başına düşen sera gazı salımlarının 2025 yılına kadar azaltılması yönünde çalışmalar yapılması 2.İklim uyum gösterge panellerinin kurulması 3.Halk sağlığını etkileyebilecek iklim olaylarına karşı "İklim Alarm Projesi" kapsamında akıllı uygulamalarla erken uyarı sistemleri oluşturulması 4.İklim değişikliği ile ilgili her yaş grubuna yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması 5.Doğal kaynakların korunması amacıyla hizmet birimlerinde enerji ve su verimliliği çalışmaları gerçekleştirilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
14	4.5. Bulaşıcı ve salgın hastalıkları önleyici hizmetlere katkı sağlamak	1.Vektör üreme kaynaklarını kontrol altına alma faaliyetlerinin yürütülmesi 2.Vektör üreme kaynaklarının ıslah edilmesini yönelik iç ve dış paydaşlara bilgilendirme yapılması 3.Kuduzla mücadele kapsamında sokak hayvanlarının aşılama faaliyetlerinin yürütülmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
15	5.1. Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek	1.Kadıköy Merkez Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi 2.Acıbadem - Hasanpaşa mahallesi 1/1000 ölçekli plan çalışmalarının yürütülmesi 3.İmar mevzuatı, Türkiye Deprem yönetmeliği ve TS9111 standartına uygun proje tasdiklenmesi ve yapı ruhsatlarının verilmesi 4.Yapı ruhsatı öncesi mimari projelerin Mimari Estetik Komisyonu'na sunulması 5.Kentsel Tasarım Rehberlerinin ve alan özgü yönetmeliklerin hazırlanması 6.Özel akslarda sokak, cadde kentsel tasarım projelerinin hazırlanması 7.İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi. 8.Talebe göre yıkım ruhsatı iskele ruhsatı, temel üstü vizesi ve yapı kullanım izin belgesi basit onarım izin belgesi ve iş deneyim belgesi düzenlenmesi 9.6306 sayılı yasa kapsamında mülkiyet sahiplerine/Tapu müdürlüğüne tebligat yapılması ve mülkiyet sahipleri tarafından yıkımı gerçekleştirilmeyen binaların yıkımının sağlanması 10.6306 sayılı yasa kapsamında riskli binaların ve mevcut binaların tespiti ve raporlanması ile yeni inşaatlarda taze beton laboratuvarı çalışmalarının yürütülmesi, sondaj sismik geoteknik iyileştirme ve zemin etüt raporlarının kontrolün sağlanması 11.Sokak sağlıklılaştırma programının hazırlanması, programda uygulama etap ve önceliklerinin belirlenmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
16	5.2. Mekansal Akıllı Kadıköy'ü planlamak ve yönetmek	1.İlçeye ait coğrafi verilerin toplanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi 2.İlçeye ait coğrafi verilerin haritalandırılmasına ve analiz edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi 3.İlçeye ait haritaların ve analizlerin, raporlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi 4.İlçeye ait haritaların ve analizlerin, interaktif hale getirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü

SIRA	2023 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
17	5.3. Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak	1.Sokak sağlıklılaştırma çalışmalarının yürütülmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		2.Yeni bina projelerinin uygulanması	
		3.Bina tadilat programının hazırlanması ve buna uygun olarak Kadıköy Belediyesi'nin üstlendiği bina tadilat projelerinin uygulanması	
		4.Bina, yol ve bakım işleri için araç, malzeme ve ekipman alımının yapılması	
		5.Kamusal kapalı alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		6.Kamusal açık alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Park, Yeşil alan, meydan, çevre düzenleme, otopark, Pazar alanı, köprü, alt geçit vb.)	
		7.İç dekorasyon, tadilat, hareketli ve sabit mobilya avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	
		8.Kadıköy ilçesindeki kamu kurumlarından ve Kardeş kentlerden gelen proje talepleri doğrultusunda açık ve kapalı alan; avan ve uygulama projelerinin hazırlanması (Milli Eğitim, Üniversiteler, Kaymakamlık, Emniyet, Muhtarlıklar, Diyanet vb.)	
		9.Kamusal alan (açık/kapalı) görsel tanıtım çalışmalarının yapılması (Animasyon, 3D, maket, kitap, harita, ozalit vb.)	
		10.Kadıköy sınırlarında bulunan açık/kapalı alanlara ilişkin proje yarışmaları düzenlemesi	
		11.Belediyemizin çeşitli organizasyonları için açık/kapalı mekanlarda uygun tasarımlar yapılarak, fiziksel koşulların sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması (plak günleri, kitap günleri,yıldızların altında sinema vb.)	
18	6.1. Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için bilinçlendirme çalışmalarını yaparak, sürdürülebilirliği sağlamak	1.Afet bilincinin artırılmasına yönelik okul eğitimlerinin düzenlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		2.Bir Afet Masalı Müzikali'nin gerçekleştirilmesi	
		3.Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkı'nda verilen eğitimlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması	
19	6.2. Kadıköy İlçesinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumları yönetme kapasitesini geliştirmek	1.Kadıköy Belediyesi Arama Kurtarma Takımının müdahale kapasitesinin geliştirilmesine yönelik eğitim, ekipman vb. çalışmalarının yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		2.Makine parkurunun teknolojik donatılarla yenilenmesi	
		3.Takım ihtiyaçlarının tamamlanarak düzenlenen kamplarda sürdürülebilirliğin sağlanması	
		4.İlçe Afet Yönetim Merkezinin planlanması	
		5.İlçe sınırları içerisinde bulunan afet konteynerlerinin bakım-onarımının yapılması	
		6.Kadıköy Afet Bilgi Sisteminin geliştirilmesi ve güncellenmesi	
		7.Toplanma alanlarının kapasitesinin artırılması ve var olanların iyileştirilmesi	
		8.Mahalle Eylem Planları'nın hazırlanması	
		9.Kurum personeline yönelik afet bilinçlendirme eğitimleri düzenlenmesi	
20	6.3. İklim değişikliği etkilerini de dikkate alarak "toplum tabanlı afet yönetim sistemi"ni geliştirecek çalışmalar yapmak	1.Kent ölçeğinde geniş katılımlı etkinlikler düzenlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		2.Mahallelerde afetlere karşı katılımcı-bilgili ve bilinçli toplum yaratılması amacıyla mahalle gönüllü grupları ile afete yönelik örgütlenme çalışmaları yürütülmesi	

SIRA	2023 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
21	7.1. Kent ve toplum düzeni denetimlerinin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak	1.Kaçak ve projesine aykırı yapılarla ilgili yasal işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		2.4708 sayılı Kanun kapsamında yapı denetim firmalarının işyeri teslim , seviye tespit, hakediş vs.üm taleplerin değerlendirilmesi ve onaylanması	
		3.Vatandaş talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması	
		4.Ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		5.Denetim Kurulu çalışmalarının yürütülmesi	
22	7.2. İlgili kurumlarla işbirliği içinde toplumun her kesiminin güvenli gıdaya ulaşmasına katkıda bulunmak	1.Gıda güvenliği ve hijyen denetimi kapsamında satış ve üretim yapan işyerlerinin denetlenmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		2.Gıda güvenliği ve hijyen kapsamında eğitim ve bilinçlendirme etkinliklerinin yapılması	
		3.Organik pazar ve semt pazarlarında gıda satışı yapanlara yönelik denetleme faaliyetlerinin yapılması	
		4.Kızartma işlemi yapılan işletmelerde toplam polar madde ölçümü yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
23	7.3. Çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, azaltılmasına yönelik denetimlerin etkinlik ve sürekliliğini sağlamak	1.Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin ve analizinin yapılarak, azaltılmasının sağlanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		2.Her türlü çevresel kirlilik verilerinin tespitine yönelik çevre izleme sisteminin kurulması	
		3.Çevresel gürültünün kontrolüne yönelik gece ve gündüz denetim çalışması yapılması	
		4.Çevresel kirlilikler ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi için denetim yapılması	
24	7.4. Vatandaşın üretici emeğine ve ihtiyacına erişilebilirliğini kolaylaştıran çözümler geliştirmek	1.Organik pazarın tanıtılması ve duyurulması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		2.Tüketici memnuniyet anketlerinin yapılması	
		3.Gıda kooperatif, insiyatif ve topluluklarla tüketicinin buluşması için gerekli duyuruların yapılması	
25	8.1. Tedarik yönetimini etkinleştirmek	1.Taşınır malların stok hareketlerinin detaylı incelenmesi, raporlanması amacıyla stok takip sisteminin temin edilmesi	Destek ve Tedarik Hizmetleri Müdürlüğü
		2.Taşınır malların alınmış olan stok takip programına entegre edilmesi ve aktif olarak kullanılması	
		3.Araç takip sistemi olmayan araçlar için araç takip sisteminin temin edilmesi	
		4.Belediye hizmetlerinin aksamaması için araçların hızlı ve ekonomik bir şekilde bakım ve onarım işlemlerinin yapılması	Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizmetleri Müdürlüğü
		5.Belediyemiz mülkiyetindeki ekonomik ömürlerini tamamlamış araçların yenilenmesi ve belediye birimlerimizin hizmetleri için yeni ihtiyaç duyacakları araçların satın alma işlemlerinin yapılması	
26	8.2. Gelir bütçesinin etkin yönetilmesini sağlamak	1.Mevzuat çerçevesinde tahsilatı artırmaya yönelik çalışmaların yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		2.Geliri artırmaya yönelik saha tespit çalışmalarının artırılması	
		3.6183 sayılı Kanun'a göre takipte olan borçların tahsil edilmesi için yapılması gereken işlemlerin yürütülmesi	
		4.Vergilendirmede toplumsal farkındalığı ve vergi bilincini artırıcı çalışmalar yapılması	
27	9.1. Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak	1.İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli olan teknolojik ve bilişim hizmetlerinin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		2.Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında çalışmaların yürütülmesi	
		3.Siber saldırılara karşı çalışmalarının yapılması	
		4.Bilgi teknolojileri alanında personele çeşitli eğitimlerin verilmesi	
		5.Dijital Kadıköy Mobil Uygulama Projesi'nin uygulanması	
		6.Sanal Masaüstüne Geçiş Projesi'nin uygulanması	

SIRA	2023 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
28	9.2. Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürlüğünü artırmak, işbirliği ve proje ortaklıkları geliştirmek	1.Ulusal ve uluslararası yarışmalara başvuru yapılması	Strateji Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü
		2.Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların basılı ve dijital yayınlarında (haber bülteni, dergi, websitesi, vb) belediyenin çalışmalarının tanıtılması	
		3.Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların etkinliklerine ev sahipliği yapılması	
		4.Yurt dışındaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulması ve proje ortaklıkları ve işbirliklerinin artırılması	
		5.Belediyenin faaliyet alanlarında konsolosluklar, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve üçüncü sektör kuruluşları ile işbirliği gerçekleştirilmesi	
		6.Ulusal ve uluslararası ağ üyeliklerinin genişletilmesi	
		7.Ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum, panel, vb etkinliklere katılımcı veya konuşmacı olarak dahil olunması	
		8.Proje pazarı etkinliklerine katılım sağlanması ve Belediyenin öncelik alanları ve ihtiyaçlarına uygun hibe programlarına ilgili birimlerle başvuru sahibi veya ortak olarak proje başvurusu yapılması	
29	9.3. İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi ve kurum kültürünün sürekli iyileştirilmesi ile istihdama yönelik çalışmalar yürütmek	1.Kurum içi iletişim ve koordinasyonun hizmet içi eğitimlerle güçlendirilerek kamu hizmet sunumunun daha hızlı ve etkin olmasının sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		2.Personelin kurumsal aidiyet duygusunun artırılması ve birbiriyle olan iletişiminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması	
		3.Verimli bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla norm kadro analizinin yapılması	
		4.İşe yeni başlayan personele oryantasyon eğitiminin verilmesi	
		5.Birimlerimizde öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlanması amacıyla staj imkanı verilmesi	
		6.Kadıköy Belediyesi kariyer portalı üzerinden iş arama ve işe alım süreçlerinde iş arayanlarla işverenleri internet ortamında bir araya getirilmesi	
30	9.4. Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasında etkili medya ve iletişim politikalarını üretmek ve katılımcı, vatandaş odaklı yaklaşım ile halkla ilişkiler politikası geliştirerek hizmet sunum etkinliğini arttırmak	1.Birimlerimizde vatandaş odaklı yaklaşımla halkla ilişkiler çalışmalarının yürütülmesi	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
		2.Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması	
		3.Yazılı ve sosyal medya takip işlerinin yürütülmesi	
		4.Etkinliklerin web ve sosyal medyada duyurulması, ilan çalışmalarının yapılması	
		5.Gazete Kadıköy'ye içerik hazırlama, basım ve dağıtım işlerinin yapılması	
		6.Tanıtım duyuru amaçlı basılı metaryal hazırlanması, basılması ve duyurulması	